

ALLEGATO 2

Come si fa ad attivare il Fascicolo

Per attivare il Fascicolo sanitario elettronico occorre prima di tutto effettuare la registrazione e impostare le proprie credenziali di accesso all'indirizzo internet <https://support.fascicolo-sanitario.it/guida/accedi-al-tuo-fse/crea-le-tue-credenziali>.

Al termine del processo di registrazione il cittadino riceverà una prima mail, con cui dovrà validare l'indirizzo di posta elettronica inserito. Dopodiché riceverà una seconda mail, dove troverà i dati riepilogativi e l'ID di registrazione.

A questo punto dovrà recarsi in uno degli sportelli abilitati all'attivazione delle credenziali del Fascicolo messi a disposizione dall'Azienda sanitaria competente (all'indirizzo indicato sopra ci sono sedi e orari degli sportelli suddivisi per Azienda), portando con sé un documento di riconoscimento valido, una fotocopia da consegnare allo sportello e l'ID della registrazione.

Il cittadino potrà, volendo, delegare un'altra persona al ritiro delle credenziali, consegnando il modulo di delega debitamente compilato e disponibile all'indirizzo internet <https://support.fascicolo-sanitario.it/modulistica/23>), insieme alla fotocopia del documento di identità del delegato. Al delegato sarà consegnata una parte delle credenziali per l'accesso al Fascicolo, ovvero lo username e i primi 4 caratteri della password; gli altri 4 caratteri verranno inviati al possessore del Fascicolo tramite l'indirizzo e-mail specificato nel modulo di iscrizione. A questo punto, il cittadino potrà collegarsi all'indirizzo www.fascicolo-sanitario.it e accedere al proprio Fse utilizzando le credenziali ottenute e la One Time Password che riceverà nel momento di accesso via sms sul cellulare.