

**Allegato alla Deliberazione del Direttore  
Generale n.198 del 17.05.2022**

**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE  
D'INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI ELENCHI APERTI PER IL CONFERIMENTO DEGLI  
INCARICHI DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DI DIRETTORE SANITARIO DELL'AZIENDA  
SOCIO SANITARIA LOCALE (ASL) N. 1 DI SASSARI**

Art. 1 -Oggetto .....	2
Art. 2 – Requisiti di partecipazione.....	3
Art. 3-Modalitàdi presentazione della domanda .....	5
Art. 4 - Valutazione manifestazione di interesse .....	8
Art. 5 – Valutazione dei candidati.....	8
Art. 6-Candidati esclusi.....	9
Art. 7-Pubblicazioni.....	9
Art. 8-Nomina .....	10

## Art.1-Oggetto

1. Ai sensi dell'articolo 12 della legge regionale 11 settembre 2020 n.24 e degli articoli 3 e 5 de ID.Lgs.4 agosto2016 n.171, nel rispetto dei principi di trasparenza di cui al D.Lgs.14 marzo 2013 n.33 e ss.mm.ii., il Direttore Generale dell'Azienda socio-sanitaria locale n.1 di Sassari intende acquisire manifestazioni di interesse per la costituzione di elenchi aperti per il conferimento degli incarichi di Direttore Amministrativo e di Direttore Sanitario dell'ASL n.1 di Sassari.
2. Considerato che:
  - *l'art. 3, comma 1, del D.Lgs. n.171/2016 prevede che Il direttore generale, nel rispetto dei principi di trasparenza di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, e di cui all'articolo 1, comma 522, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, nomina il direttore amministrativo, il direttore sanitario e, ove previsto dalle leggi regionali, il direttore dei servizi socio sanitari, attingendo obbligatoriamente agli elenchi regionali di idonei, anche di altre regioni, appositamente costituiti, previo avviso pubblico e selezione per titoli e colloquio, effettuati da una commissione nominata dalla regione, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, e composta da esperti di qualificate istituzioni scientifiche indipendenti che non si trovino in situazioni di conflitto d'interessi, di comprovata professionalità e competenza nelle materie oggetto degli incarichi, di cui uno designato dalla regione. La commissione valuta i titoli formativi e professionali, scientifici e di carriera presentati dai candidati, secondo specifici criteri indicati nell'avviso pubblico, definiti, entro centoventi giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, con Accordo in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, fermi restando i requisiti previsti per il direttore amministrativo e il direttore sanitario dall'articolo 3, comma 7, e dall'articolo 3-bis, comma 9, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni. L'elenco regionale e' aggiornato con cadenza biennale;*
  - *l'art.5, del D.Lgs. n.171/2016, prevede che fino alla costituzione dell'elenco nazionale e degli elenchi regionali di cui, rispettivamente, agli articoli 1 e 3, si applicano, per il conferimento degli incarichi di direttore generale, di direttore amministrativo, di direttore sanitario e, ove previsto alle leggi regionali, di direttore dei servizi socio-sanitari, delle aziende sanitarie locali e delle aziende ospedaliere e degli altri enti del Servizio sanitario nazionale, e per la valutazione degli stessi, le procedure vigenti alla data di entrata in vigore del presente decreto;*
  - *è infruttuosamente decorso il termine di centoventi giorni entro cui dovevano essere definiti con Accordi in sede di Conferenza Stato permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano gli specifici criteri di valutazione dei titoli formativi e professionali, scientifici e di carriera da indicare nell'avviso pubblico;*

Il presente avviso è aperto anche a soggetti non presenti in alcun elenco regionale di idonei, purché in possesso dei requisiti previsti dagli art.3 del D.Lgs. n.502/1992 e ss.mm. e ii., al fine di acquisire nella disponibilità della Direzione generale il più ampio numero di profili professionali in

possesso dei requisiti di legge tra cui poter individuare il Direttore Amministrativo e Sanitario dell'ASL n.1 di Sassari.

## **Art. 2 - Requisiti di partecipazione**

### **Direttore Amministrativo**

1. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. 502/1992, i candidati interessati a ricoprire l'incarico di Direttore Amministrativo debbono essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) Età inferiore ai sessantacinque anni;
  - b) Laurea in discipline giuridiche o economiche;
  - c) aver svolto per almeno cinque anni una qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa in enti o strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione, caratterizzata da autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie;
  - d) Non essere stato collocato in quiescenza, per le finalità di cui all'art. 6, comma 1, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni in legge n. 114/2014;
  - e) Non incorrere in alcuna delle condizioni di incompatibilità, inconfiribilità dell'incarico, ostantive alla nomina previste dagli articolo 3 e 3-bis del D.Lgs. n. 502/1992, dall'articolo 66 del D.Lgs. n. 267/2000, dagli articoli 3 - 5 – 8 – 10 -14 del D.Lgs. n. 39/2013. Nel caso in cui incorra una o più cause di incompatibilità, il candidato dovrà impegnarsi a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico;
2. Il possesso dei requisiti deve evincersi dalla dichiarazione di manifestazione di interesse a partecipare al presente avviso selezione nonché dal curriculum vitae che dovranno essere presentati, redatti nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000.
3. Il possesso del requisito di cui al punto e) deve essere attestato, a pena di esclusione, alla data di presentazione della manifestazione di interesse e, in caso di eventuale nomina, permanere per tutta la durata dell'incarico.

### **Direttore sanitario**

1. Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. n.502/1992, i candidati interessati a ricoprire l'incarico di Direttore Sanitario debbono essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) Età inferiore ai sessantacinque anni;
  - b) Laurea in medicina e chirurgia;
  - c) Aver svolto per almeno cinque anni qualificata attività di direzione tecnico-sanitaria in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione, caratterizzata da autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie;
  - d) aver conseguito, l'attestato del corso di formazione manageriale programmato per il

conferimento dell'incarico di direttore generale o del corso di formazione manageriale di cui all'articolo 7 del Decreto del Presidente della Repubblica n.484/1997 (in corso di validità, secondo quanto previsto nel medesimo articolo 7;

- e) Non essere stato collocato in quiescenza, per le finalità di cui all'art. 6, comma 1, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni in legge n. 114/2014;
  - f) Non incorrere in alcuna delle condizioni di incompatibilità, inconferibilità dell'incarico, ostantive alla nomina previste dagli articolo 3 e 3-bis del D.Lgs. n. 502/1992, dall'articolo 66 del D.Lgs. n. 267/2000, dagli articoli 3 - 5 – 8 – 10 -14 del D.Lgs. n. 39/2013. Nel caso in cui incorra una o più cause di incompatibilità, il candidato dovrà impegnarsi a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico.
2. Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 1 del Decreto del Presidente della Repubblica n.484/1997, il possesso della specializzazione in una delle discipline dell'area di sanità pubblica costituisce titolo preferenziale ai fini del conferimento dell'incarico di direttore sanitario.
  3. Il possesso dei requisiti deve evincersi dalla dichiarazione di manifestazione di interesse a partecipare al presente avviso nonché dal curriculum vitae che dovranno essere presentati, redatti nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000.
  4. Il possesso del requisito di cui al punto f) deve essere attestato, a pena di esclusione, alla data di presentazione della candidatura e, in caso di eventuale nomina, permanere per tutta la durata dell'incarico.

### **Art.3-Modalità di presentazione della domanda**

1. I candidati interessati possono presentare apposita manifestazione di interesse, secondo gli schemi allegati al presente avviso, scaricabili in formato editabile dal sito Internet della Asl n.1 di Sassari: <https://nuovo.aslsassari.it> Sezione Albo Pretorio, Bandi di Concorso e Selezione.
2. Nella manifestazione di interesse i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e nella consapevolezza delle sanzioni previste nei casi di cui all'art.76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000:
  - a) cognome e nome;
  - b) data, comune di nascita e luogo di residenza;
  - c) domicilio se diverso da quello di residenza;
  - d) i recapiti telefonici presso i quali possono essere contattati e l'indirizzo di posta elettronica PEC al quale devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti allo svolgimento del presente avviso;
  - e) codice fiscale;

- f) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- g) laurea in discipline giuridiche o economiche (per il Direttore Amministrativo) e in medicina e chirurgia (per il Direttore Sanitario) con l'indicazione della data del conseguimento, dell'autorità che lo ha rilasciato e della votazione;
- h) di non essere stato destituito dall'impiego pubblico presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- i) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne riportate o gli eventuali carichi pendenti;
- j) l'indicazione di eventuali provvedimenti inerenti la concessione di amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzione;
- k) di non essere sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata, nonché, anche con provvedimento non definitivo, ad una misura di prevenzione;
- l) di non incorrere in alcuna delle condizioni di incompatibilità, inconferibilità dell'incarico, ostative alla nomina o comportanti la decadenza dalla carica previste dagli articoli 3 e 3-bis del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, dall'articolo 66 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dagli articoli 3, 5, 8, 10 e 14 del D.Lgs. n. 39/2013, ovvero l'indicazione delle cause di incompatibilità e l'impegno a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico;
- m) di non essere destinatario di provvedimenti di accertamento della violazione degli obblighi in materia di trasparenza (ovvero di essere destinatario dei seguenti provvedimenti di accertamento della violazione degli obblighi in materia di trasparenza);
- n) di non essere stato collocato in quiescenza, per le finalità di cui all'art. 6, comma 1, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni in legge n. 114/2014;
- o) (per il direttore amministrativo) di aver svolto per almeno cinque anni una qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa in enti o strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione, caratterizzata da autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie oppure (per il direttore sanitario) di aver svolto per almeno cinque anni qualificata attività di direzione tecnico-sanitaria in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione, caratterizzata da autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie;
- p) solo per il Direttore Sanitario, di aver conseguito, l'attestato del corso di formazione manageriale programmato per il conferimento dell'incarico di direttore generale o del corso di formazione manageriale di cui all'articolo 7 del Decreto del Presidente della Repubblica n.484/1997 (in corso di validità, secondo quanto previsto nel medesimo articolo 7);
- q) l'incarico ricoperto attualmente;
- r) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente i fatti, gli stati e le

- qualità personali oggetto delle dichiarazioni di cui ai precedenti punti h), i), j), k), l), m), n);
- s) di essere consapevole che l'incarico può essere conferito solo se, all'atto del conferimento, il candidato non abbia superato il sessantacinquesimo anno di età;
- t) di aver preso visione dell'informativa allegata al presente avviso ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679;
- u) di accettare, in caso di nomina, l'incondizionata ed immediata assunzione delle funzioni di Direttore Amministrativo e Sanitario e di impegnarsi a presentare, all'atto di sottoscrizione del contratto, una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità e di incompatibilità di cui agli articoli 3 e 3-bis del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, dall'articolo 66 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dagli articoli 3, 5, 8, 10 e 14 del D.Lgs. n. 39/2013.

**3. A pena di inammissibilità della manifestazione di interesse, alla medesima devono essere allegati:**

- il curriculum vitae, datato e firmato digitalmente, predisposto secondo il formato europeo, di lunghezza non superiore a 10 pagine;
  - il curriculum vitae, in formato pdf/A, destinato alla pubblicazione sull'Albo Pretorio aziendale, nel quale non dovranno essere indicati dati sensibili, recapiti o altre informazioni personali per le quali il candidato non acconsenta alla pubblicazione;
  - la scheda riassuntiva redatta secondo lo schema allegato e completa in tutte le sue parti, datata e firmata;
4. L'Azienda socio-sanitaria locale n.1 di Sassari potrà effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate dai candidati inseriti nell'elenco, in attuazione di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000. A tal fine nella domanda e negli atti allegati l'aspirante dovrà indicare tutti gli elementi utili ad identificare gli enti, le aziende e le strutture pubbliche o private in possesso dei dati o a conoscenza di stati, fatti o qualità personali dichiarati.
5. La manifestazione di interesse, firmata digitalmente e indirizzata alla Direzione Generale dell'Azienda socio-sanitaria locale n.1 di Sassari, via Cattalochino 9/11, 07100 Sassari, deve pervenire entro 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul sito internet aziendale e dovrà essere inviata esclusivamente tramite PEC (Posta elettronica certificata), nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 65, comma 1 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82, recante "Codice dell'amministrazione digitale", all'indirizzo [selezionipubbliche@pec.aslsassari.it](mailto:selezionipubbliche@pec.aslsassari.it) e dovrà indicare nell'oggetto "AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI ELENCHI APERTI PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DI DIRETTORE SANITARIO DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE (ASL) N. 1 DI SASSARI".
6. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da

inesatte indicazioni dell'indirizzo PEC da parte del candidato, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito.

- 7. Le manifestazioni di interesse, firmate digitalmente, pervenute entro il quindicesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale della Azienda socio-sanitaria locale n.1 di Sassari, formeranno un primo elenco aperto.**
- 8. Tutte le manifestazioni d'interesse, firmate digitalmente, presentate successivamente alla scadenza suindicata andranno ad integrare con cadenza periodica e con aggiornamenti quadrimestrale l'elenco aperto suindicato.**
9. Per la determinazione del primo termine di scadenza, di cui al punto 7, farà fede la data della ricevuta di accettazione del messaggio rilasciata dal server di posta certificata.
10. La mancanza o grave irregolarità di uno dei documenti sopra indicati o l'assenza della sottoscrizione costituisce irregolarità non sanabile ed è causa di esclusione.
11. Per chiarimenti e informazioni è possibile rivolgersi alla Direzione Generale dell'Azienda socio-sanitaria locale n.1 di Sassari, via Cattalochino 9/11, 07100 Sassari, dal lunedì al venerdì (ore 9-13) tel.079/2061232 o 079/2061970- e-mail: direzione.generale@aslsassari.it

#### **Art.4–Valutazione manifestazioni di interesse**

1. La valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute verrà effettuata dagli uffici amministrativi della ASL n. 1 di Sassari preposti alla verifica strumentale e all'accertamento del possesso dei requisiti e dei rispettivi titoli dei candidati così come richiesti dal bando, già applicati dalla Commissione nella stesura del primo elenco degli idonei di cui all'avviso allegato alla deliberazione n. 11 del 26.01.2022.
2. Gli uffici Amministrativi preposti alla suddetta valutazione, svolgeranno la propria attività sulla base della documentazione trasmessa dai candidati e, ove necessario, potranno acquisire dagli stessi, eventuali chiarimenti sulla documentazione presentata.
3. Tutte le comunicazioni ai candidati - incluse le eventuali richieste di chiarimenti – verranno inoltrate dall'Azienda esclusivamente all'indirizzo PEC indicato dal candidato all'atto della presentazione della manifestazione di interesse. L'Amministrazione non assume responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata dei candidati, da caso fortuito o da forza maggiore. Parimenti i candidati sono tenuti a verificare costantemente l'eventuale presenza di messaggi nella casella PEC in quanto l'Amministrazione non risponde della mancata o tardiva lettura delle eventuali richieste di chiarimento.
4. L'Amministrazione, provvederà alla verifica della regolarità della domanda e del possesso dei requisiti ed alla valutazione dei profili curriculari presentati e delle esperienze professionali

dichiarate dai candidati, secondo le disposizioni di cui al successivo art. 5.

5. La verifica positiva determinerà l'inserimento dei candidati in una lista aperta di idonei a ricoprire l'incarico di Direttore Amministrativo e Sanitario dell'Azienda socio-sanitaria locale n.1 di Sassari.
6. Le liste degli idonei così predisposte e secondo un ordine meramente alfabetico, saranno quindi trasmesse al Direttore Generale dell'Azienda socio-sanitaria locale n.1 di Sassari e pubblicate permanentemente sul sito istituzionale dell'ASL n. 1 di Sassari ( <https://nuovo.aslsassari.it> Sezione Albo Pretorio, Bandi di Concorso e Selezione);
7. La Direzione Generale dell'Azienda socio-sanitaria locale n.1 di Sassari si riserva di sottoporre tutti o alcuni dei candidati inseriti nella lista a colloquio individuale prima di effettuare la scelta.

#### **Art.5-Valutazione dei candidati**

1. I titoli oggetto di valutazione da parte della Amministrazione, sono di seguito elencati:

##### **a) Esperienza dirigenziale**

- Esperienza professionale, compresa quella ulteriore rispetto a quella posseduta quale requisito minimo per la partecipazione alla selezione, svolta in enti o strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione, così come definite all'art. 2 del DPR 484/1997.
- Consistenza numerica delle risorse umane e finanziarie gestite.

##### **b) Titoli**

- Diplomi universitari, diplomi di laurea o titoli equivalenti, ulteriori rispetto a quello posseduto quale requisito minimo di idoneità.
  - Diplomi di specializzazione, Dottorati di ricerca, Borse di ricerca e Master universitari, o titoli equivalenti, conseguiti in materie attinenti la gestione di aziende sanitarie.
  - Altri titoli.
2. In riferimento al precedente punti elenco a) non sono considerate rilevanti ai fini della valutazione le attività e le funzioni di mero studio, docenza, ricerca, ispezione e più in generale gli incarichi dirigenziali di natura professionale anche di alta specializzazione, qualora la gestione e la correlata responsabilità di risorse umane, tecniche o finanziarie non rivestano carattere preminente e determinante per l'attività svolta. Analogamente sono escluse le attività finanziarie di mera partecipazione, nonché quelle riconducibili ad attività libero professionale, all'esercizio del mandato politico, alla mera consulenza.

La diretta responsabilità delle risorse umane deve essere riferita alla gestione di personale dipendente, restando invece escluse le ipotesi di lavoro parasubordinato e/o libero professionale.

#### **Art. 6 - Candidati esclusi**

1. Ai candidati esclusi dalla lista per inammissibilità della domanda presentata (mancanza delle



informazioni richieste, della documentazione e/o dei requisiti previsti nel presente avviso) sarà trasmessa apposita comunicazione via Pec..

#### **Art. 7 - Pubblicazioni**

1. Nel rispetto del principio della trasparenza dell'azione amministrativa i nominativi dei candidati inseriti utilmente nella lista, nonché i relativi curricula all'uopo predisposti dai medesimi candidati, saranno pubblicati nell'Albo Pretorio aziendale.
2. Non sono viceversa soggetti a pubblicazione i nominativi di coloro che non verranno utilmente inseriti nella lista.

#### **Art. 8 - Nomina**

1. Il rapporto di lavoro del Direttore Amministrativo e Sanitario è di natura privatistica e fiduciaria, a tempo pieno, con impegno esclusivo a favore dell'Azienda sanitaria ed è regolato da contratto di diritto privato, della durata di tre anni, rinnovabile.
2. La carica di Direttore Amministrativo e Sanitario è incompatibile con la sussistenza di altro rapporto di lavoro dipendente o autonomo, e determina, per i lavoratori dipendenti, il collocamento in aspettativa senza assegni e il diritto al mantenimento del posto.
3. Il trattamento economico verrà determinato in conformità a quanto previsto dall'art. 2 comma 5 del D.P.C.M. n. 502/1995 così come modificato dal D.P.C.M. 319/2001, nella misura dell'80% della retribuzione prevista per i Direttori Generali delle Aziende sanitarie regionali.
4. Non può essere nominato Direttore Amministrativo o Sanitario il candidato che incorra in una delle cause ostative di cui al precedente art. 2.
5. Prima della sottoscrizione del contratto, il nominato deve dare atto della avvenuta cessazione di ogni eventuale causa di incompatibilità.
6. All'atto del conferimento, il Direttore Amministrativo/Sanitario non deve aver compiuto i sessantacinque anni di età.

## SCHEMA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

All'Azienda socio-sanitaria locale n.1  
di Sassari  
Via Cattalochino 9/11  
07100 –Sassari  
[selezionipubbliche@pec.aslsassari.it](mailto:selezionipubbliche@pec.aslsassari.it)

**Oggetto: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A RICOPRIRE LA CARICA DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N.1 DI SASSARI**

Il/la sottoscritto/a.....

### MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

a ricoprire l'incarico di Direttore Amministrativo dell'Azienda socio-sanitaria n.1 di Sassari in seguito all'avviso pubblico approvato con deliberazione del Direttore Generale della medesima Azienda n..... del .....

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità

DICHIARA quanto segue:

Cognome..... Nome.....

Codice fiscale.....

Data di nascita..... Comune di nascita..... prov.....

Cittadinanza.....

Comune di residenza..... prov.....

Via/Piazza..... n. ....

(se diverso dalla residenza)

Comune Domicilio ..... Prov.....

Via/Piazza..... n.....

Telefono..... cellulare .....

Indirizzo di posta elettronica (PEC) al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni inerenti allo svolgimento del procedimento in oggetto:

PEC .....

DICHIARA, altresì

- 1) di essere in possesso del seguente diploma di laurea in magistrale/vecchio ordinamento in discipline giuridiche o economiche ....., conseguito in data ..... presso l'Università degli Studi di: .....
- 2) di non essere stato destituito dall'impiego pubblico presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne riportate o gli eventuali carichi pendenti;
- 4) l'indicazione di eventuali provvedimenti inerenti la concessione di amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzione;
- 5) di non essere sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata, nonché, anche con provvedimento non definitivo, ad una misura di prevenzione;
- 6)  di non incorrere in alcuna delle condizioni di incompatibilità, inconfiribilità dell'incarico, ostative alla nomina o comportanti la decadenza dalla carica previste dagli articoli 3 e 3-bis del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, dall'articolo 66 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dagli articoli 3, 5, 8, 10 e 14 del D.Lgs. n. 39/2013, ovvero l'indicazione delle cause di incompatibilità e l'impegno a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico;

**oppure**

di trovarsi nelle seguenti condizioni di incompatibilità

.....  
.....

e di impegnarsi a rimuoverle prima della sottoscrizione dell'eventuale contratto e che – al di fuori di quanto sopra dichiarato – non esistono altre cause di inconferibilità dell'incarico, ostate alla nomina o comportanti la decadenza dalla carica previste dagli articoli 3 e 3 bis del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni, dall'articolo 66 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dagli articoli 3, 5, 8, 10 e 14 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;

7) di non essere destinatario di provvedimenti di accertamento della violazione degli obblighi in materia di trasparenza (ovvero di essere destinatario dei seguenti provvedimenti di accertamento della violazione degli obblighi in materia di trasparenza e in tale ipotesi indicare quali) .....

8) di non essere stato collocato in quiescenza, per le finalità di cui all'art. 6, comma 1, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni in legge n. 114/2014;

9) di aver svolto per almeno cinque anni una qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa in enti o strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione, caratterizzata da autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie

(come risulta dalla scheda riassuntiva allegata e dal CV nei quali dovranno essere espressamente indicati le date con giorno, mese ed anno di inizio e fine dei diversi incarichi ricoperti);

10) di essere/non essere (cancellare quanto di non interesse) attualmente iscritto presso l'elenco di idonei alla nomina di Direttore amministrativo delle Aziende Sanitarie predisposto ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. n.171/2016 della/e Regione/i.....

11) di ricoprire attualmente l'incarico di: .....

.....

12) di impegnarsi, in caso di superamento della selezione, a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente i fatti, gli stati e le qualità personali oggetto delle dichiarazioni di cui ai punti h), i), j), k), l), m), n) dell'art. 3 dell'avviso di selezione;

13) di essere consapevole che l'incarico può essere conferito solo se, all'atto del conferimento, il candidato non abbia compiuto il sessantacinquesimo anno di età;

14) di aver preso visione dell'informativa allegata al presente avviso ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679;

15) di accettare, in caso di nomina, l'incondizionata ed immediata assunzione delle funzioni di Direttore Amministrativo e di impegnarsi a presentare, all'atto di sottoscrizione del contratto, una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità e di incompatibilità

di cui agli articoli 3 e 3-bis del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, dall'articolo 66 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dagli articoli 3, 5, 8, 10 e 14 del D.Lgs. n. 39/2013;

- 16) di essere informato del fatto che un curriculum vitae verrà pubblicato sul sito internet Aziendale- Albo Pretorio. A tal fine dichiara di non indicare nel curriculum vitae dedicato alla pubblicazione recapiti, dati sensibili o altre informazioni personali per le quali non acconsenta alla pubblicazione;
- 17) di impegnarsi a produrre, se richiesto, ogni documento utile ad attestare il possesso dei requisiti curriculari e professionali dichiarati.

Allega alla presente domanda:

- il curriculum vitae, datato e firmato digitalmente, predisposto secondo il formato europeo, di lunghezza non superiore a 10 pagine;
- il curriculum vitae, in formato pdf/A, destinato alla pubblicazione sul sito internet Aziendale-Albo Pretorio, nel quale non sono indicati dati sensibili, recapiti o altre informazioni personali per le quali non acconsente alla pubblicazione;
- la scheda riassuntiva datata e firmata;

Data.....

Firma digitale

N.B. Qualora al momento dell'eventuale nomina siano scaduti i termini di validità delle dichiarazioni rese, le stesse dovranno essere riconfermate attraverso la sottoscrizione di un apposito modulo ai sensi di quanto stabilito dagli articoli 41 e 48 del decreto del presidente della repubblica n.445/2000.

## SCHEMA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

All'Azienda socio-sanitaria locale n.1  
di Sassari  
Via Cattalochino 9/11  
07100 –Sassari  
[selezionipubbliche@pec.aslsassari.it](mailto:selezionipubbliche@pec.aslsassari.it)

**Oggetto: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A RICOPRIRE LA CARICA DI DIRETTORE SANITARIO DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N.1 DI SASSARI.**

Il/la sottoscritto/a.....

### MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

a ricoprire l'incarico di Direttore Sanitario dell'Azienda socio-sanitaria n.1 di Sassari in seguito all'avviso pubblico approvato con deliberazione del Direttore Generale della medesima Azienda n..... del .....

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità

DICHIARA quanto segue:

Cognome..... Nome.....

Codice fiscale.....

Data di nascita.....Comune di nascita..... prov.....

Cittadinanza.....

Comune di residenza..... prov.....

Via/Piazza..... n. ....

(se diverso dalla residenza)

Comune Domicilio ..... Prov.....

Via/Piazza..... n.....

Telefono..... cellulare .....

Indirizzo di posta elettronica (PEC) al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni inerenti allo svolgimento del procedimento in oggetto:

PEC .....

DICHIARA, altresì

- 1) di essere in possesso del diploma di laurea in Medicina e Chirurgia, conseguito in data ..... presso l'Università degli Studi di: .....
- 2) di non essere stato destituito dall'impiego pubblico presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne riportate o gli eventuali carichi pendenti;
- 4) l'indicazione di eventuali provvedimenti inerenti la concessione di amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzione;
- 5) di non essere sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata, nonché, anche con provvedimento non definitivo, ad una misura di prevenzione;
- 6)  di non incorrere in alcuna delle condizioni di incompatibilità, inconferibilità dell'incarico, ostative alla nomina o comportanti la decadenza dalla carica previste dagli articoli 3 e 3-bis del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, dall'articolo 66 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dagli articoli 3, 5, 8, 10 e 14 del D.Lgs. n. 39/2013, ovvero l'indicazione delle cause di incompatibilità e l'impegno a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico;

**oppure**

di trovarsi nelle seguenti condizioni di incompatibilità

.....  
.....

e di impegnarsi a rimuoverle prima della sottoscrizione dell'eventuale contratto e che – al di fuori di quanto sopra dichiarato – non esistono altre cause di inconferibilità dell'incarico, ostative alla nomina o comportanti la decadenza dalla carica previste dagli articoli 3 e 3 bis del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni, dall'articolo 66 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dagli articoli 3, 5, 8, 10 e 14 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;

7) di non essere destinatario di provvedimenti di accertamento della violazione degli obblighi in materia di trasparenza (ovvero di essere destinatario dei seguenti provvedimenti di accertamento della violazione degli obblighi in materia di trasparenza e in tale ipotesi indicare quali) .....

8) di non essere stato collocato in quiescenza, per le finalità di cui all'art. 6, comma 1, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni in legge n. 114/2014;

9) di aver svolto per almeno cinque anni qualificata attività di direzione tecnico-sanitaria in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione, caratterizzata da autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie

(come risulta dalla scheda riassuntiva allegata e dal CV nei quali dovranno essere espressamente indicati le date con giorno, mese ed anno di inizio e fine dei diversi incarichi ricoperti);

10) di aver conseguito l'attestato del corso di formazione manageriale programmato per il conferimento dell'incarico di direttore generale o del corso di formazione manageriale di cui all'articolo 7 del Decreto del Presidente della Repubblica n.484/1997 (in corso di validità, secondo quanto previsto nel medesimo articolo 7);

11) di essere/non essere (*cancellare quanto di non interesse*) attualmente iscritto presso l'elenco di idonei alla nomina di Direttore sanitario delle Aziende Sanitarie predisposto ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. n.171/2016 della/e Regione/i.....

12) di ricoprire attualmente l'incarico di: .....

.....

13) di impegnarsi, in caso di superamento della selezione, a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente i fatti, gli stati e le qualità personali oggetto delle dichiarazioni di cui ai punti h), i), j), k), l), m), n) dell'art. 3 dell'avviso di selezione;

14) di essere consapevole che l'incarico può essere conferito solo se, all'atto del conferimento, il candidato non abbia compiuto il sessantacinquesimo anno di età;

15) di aver preso visione dell'informativa allegata al presente avviso ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679;



- 16) di accettare, in caso di nomina, l'incondizionata ed immediata assunzione delle funzioni di Direttore Sanitario e di impegnarsi a presentare, all'atto di sottoscrizione del contratto, una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui agli articoli 3 e 3-bis del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, dall'articolo 66 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dagli articoli 3, 5, 8, 10 e 14 del D.Lgs. n. 39/2013;
- 17) di essere informato del fatto che un curriculum vitae verrà pubblicato sul sito internet aziendale. A tal fine dichiara di non indicare nel curriculum vitae recapiti, dati sensibili o altre informazioni personali per le quali non acconsenta alla pubblicazione;
- 18) di impegnarsi a produrre, se richiesto, ogni documento utile ad attestare il possesso dei requisiti curriculari e professionali dichiarati.

Allega alla presente domanda:

- il curriculum vitae, datato e firmato digitalmente, predisposto secondo il formato europeo, di lunghezza non superiore a 10 pagine;
- il curriculum vitae, in formato pdf/A, destinato alla pubblicazione sul sito internet aziendale in cui non sono indicati dati sensibili, recapiti o altre informazioni personali per le quali non acconsente alla pubblicazione;
- la scheda riassuntiva datata e firmata;

Data.....

Firma digitale

N.B. Qualora al momento dell'eventuale nomina siano scaduti i termini di validità delle dichiarazioni rese, le stesse dovranno essere riconfermate attraverso la sottoscrizione di un apposito modulo ai sensi di quanto stabilito dagli articoli 41 e 48 del decreto del presidente della repubblica n.445/2000.

## SCHEDA RIASSUNTIVA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

### DATI ANAGRAFICI

Cognome ..... Nome .....

Codice fiscale.....

---

### TITOLI

1. Diplomi universitari, Diplomi di laurea o titoli equivalenti, ulteriori rispetto a quello posseduto quale requisito minimo di idoneità; *indicare:*

- Tipologia
- Università/Ente Sede
- Data del conseguimento
- Titolo tesi di laurea
- Votazione

2. Diplomi di specializzazione, Dottorati di ricerca, Borse di ricerca e Master universitari, o titoli equivalenti, conseguiti in materie attinenti la gestione di sistemi complessi in ambito sanitario; *indicare:*

- Tipologia
- Materia
- Ente/Istituto Sede
- Titolo
- Data del conseguimento

3. Corso di formazione in materia di Sanità Pubblica e di Organizzazione e Gestione Sanitaria di cui all'art. 3 bis comma 4 del D.lgs 502/1992 e all'art. 1 comma 4 lett.c) del D.Lgs. n. 171/2016; *indicare:*

- Tipologia
- Ente/Istituto Sede
- Titolo
- Data del conseguimento

4. Partecipazione in qualità di docente o relatore ad attività formative concernenti la gestione di sistemi complessi in ambito sanitario; *indicare:*

- Tipologia
- Materia
- Ente/Istituto Sede

- Data di svolgimento e durata delle attività svolte
- 5.** Pubblicazioni a carattere tecnico-scientifico concernenti la gestione di sistemi complessi in ambito sanitario; *indicare:*
- Tipologia
  - Materia
  - Estremi di riferimento
- 6.** Altri eventuali titoli di studio o culturali non riconducibili a quelli dei punti precedenti; *indicare:*
- Tipologia
  - Materia
  - Ente/Istituto Sede
  - Titolo
  - Data del conseguimento
  - Altro

**DATI ATTESTANTI LE ESPERIENZE PROFESSIONALI**

*(Compilare una scheda per ciascuna esperienza, anche se acquisita nello stesso Ente/Impresa partendo da quelle più recenti)*

**SCHEDA – IMPIEGO ATTUALE**

- Periodo: **dal** gg/mm/aa **al** gg/mm/aa
- Denominazione Impresa/Ente: Sede:
- Natura: Pubblica / Privata
- Fatturato:
- N. di dipendenti (Full Time Equivalent):
- Ruolo nell'organigramma aziendale:
- Principali funzioni svolte (max 4):
  1. ....
  2. ....
  3. ....
  4. ....

**SCHEDA – IMPIEGO PRECEDENTE 1**

- Periodo: **dal** gg/mm/aa **al** gg/mm/aa
- Denominazione Impresa/Ente: Sede:
- Natura: Pubblica / Privata



## INFORMATIVA PRIVACY

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI ELENCHI APERTI PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DI DIRETTORE SANITARIO DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE (ASL) N. 1 DI SASSARI.**

L'Azienda socio-sanitaria locale n.1 di Sassari informa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, che i dati personali da Lei forniti, nell'ambito dell'Avviso pubblico per manifestare interesse a ricoprire la carica di direttore amministrativo e sanitario dell'Azienda socio-sanitaria locale n.1 di Sassari, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

### **1. Finalità e basi giuridiche del trattamento**

I dati personali da lei forniti saranno trattati, senza Suo previo consenso, per le seguenti finalità e basi giuridiche:

- l'adempimento da parte del Titolare di obblighi di legge, quali:
  - la formazione di una lista di idonei a ricoprire l'incarico di direttore amministrativo e di direttore sanitario, ai sensi dell'articolo 12 della legge regionale 11 settembre 2020 n.24 e degli articoli 3 e 5 del D.Lgs. 4 agosto 2016 n.171, nel rispetto dei principi di trasparenza di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013 n.33 e ss.mm.ii.
- il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare, in particolare:
  - l'esercizio dei diritti del Titolare in sede giudiziaria e la gestione degli eventuali contenziosi;
  - la prevenzione e repressione di atti illeciti.

### **2. Modalità del trattamento**

Il trattamento dei Suoi Dati Personali verrà realizzato, con modalità elettroniche e cartacee, per mezzo delle operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

### **3. Conservazione dei Dati**

Il Titolare tratterà i Dati Personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra.

### **4. Conferimento dei Dati**

Il conferimento dei Dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali Dati comporta l'impossibilità di partecipare alla selezione.

### **5. Accesso ai Dati**

I Suoi Dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui sopra a:

- Dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati del trattamento e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema;
- Pubbliche amministrazioni e soggetti terzi (ad esempio, componenti della Commissione di verifica, altre Regioni etc.) cui è stata affidata la fornitura di servizi per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.

### **6. Comunicazione dei Dati**

I Suoi Dati possono essere comunicati, anche senza Suo consenso, a organi di controllo, forze dell'ordine o magistratura Ministero delle finanze, Agenzia delle Entrate, enti ministeriali e Autorità competenti, Enti locali (regioni, province, comuni), Commissioni tributarie regionali e provinciali, su loro espressa richiesta che li tratteranno in qualità di autonomi titolari del trattamento per finalità istituzionali e/o in forza di legge nel corso di indagini e controlli. I Suoi Dati possono essere altresì comunicati a soggetti terzi (ad esempio, partner, liberi professionisti, etc.), in qualità di autonomi titolari del trattamento, per lo svolgimento di attività strumentali alle finalità di cui sopra.

### **7. Trasferimento dei Dati**

I Dati non saranno diffusi né trasferiti in paesi extra UE.

### **8. Diritti dell'interessato**

Il Titolare La informa che, in qualità di soggetto interessato, se non ricorrono le limitazioni previste dalla legge, ha il diritto di:

- Ottenere la conferma dell'esistenza o meno di Suoi dati personali, anche se non ancora registrati, e che tali dati vengano messi a Sua disposizione in forma intellegibile;
- Ottenere indicazione e, se del caso, copia: a) dell'origine e della categoria dei dati personali; b) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; c) delle finalità e modalità del trattamento; d) degli estremi identificativi del titolare e dei responsabili; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; e) quando possibile, del periodo di conservazione dei dati oppure i criteri utilizzati per determinare tale periodo;

- f) dell'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, e in tal caso delle logiche utilizzate, dell'importanza e delle conseguenze previste per l'interessato; g) dell'esistenza di garanzie adeguate in caso di trasferimento dei dati a un paese extra-UE o a un'organizzazione internazionale;
- Ottenere, senza ingiustificato ritardo, l'aggiornamento e la rettifica dei dati inesatti ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati incompleti;
  - Revocare in ogni momento i consensi prestati, con facilità, senza impedimenti, utilizzando, se possibile, gli stessi canali usati per fornirli;
  - Ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati: a) trattati illecitamente; b) non più necessari in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati; c) in caso di revoca del consenso su cui si basa il trattamento e in caso non sussista altro fondamento giuridico, d) qualora Lei si sia opposto al trattamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per proseguire il trattamento; e) in caso di adempimento di un obbligo legale; f) nel caso di dati riferiti a minori. Il Titolare può rifiutare la cancellazione solo nei casi di: a) esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione; b) adempimento di un obbligo legale, esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o esercizio di pubblici poteri; c) motivi di interesse sanitario pubblico; d) archiviazione nel pubblico interesse, ricerca scientifica o storica o a fini statistici; e) esercizio di un diritto in sede giudiziaria;
  - Ottenere la limitazione del trattamento nel caso di: a) contestazione dell'esattezza dei dati personali; b) trattamento illecito del Titolare per impedirne la cancellazione; c) esercizio di un Suo diritto in sede giudiziaria; d) verifica dell'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare rispetto a quelli dell'interessato;
  - Ricevere, qualora il trattamento sia effettuato con mezzi automatici, senza impedimenti e in un formato strutturato, di uso comune e leggibile i dati personali che La riguardano per trasmetterli ad altro titolare o – se tecnicamente fattibile – di ottenere la trasmissione diretta da parte del Titolare ad altro titolare;
  - Opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore mediante email e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea;
  - Proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Nei casi di cui sopra, ove necessario, il Titolare porterà a conoscenza i soggetti terzi ai quali i Suoi dati personali sono comunicati dell'eventuale esercizio dei diritti da parte Sua, ad eccezione di specifici casi (es. quando tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato).

## **9. Modalità di esercizio dei diritti**

Potrà in qualsiasi momento esercitare tali diritti:

- Inviando una PEC all'indirizzo: [direzione.generale@pec.aslsassari.it](mailto:direzione.generale@pec.aslsassari.it);
- Inviando una mail a: [direzione.generale@aslsassari.it](mailto:direzione.generale@aslsassari.it) ;

## **10. Titolare e responsabile della protezione dei dati**

Il Titolare del trattamento è:

- Azienda socio-sanitaria locale n.1 di Sassari

Con riferimento al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), in attesa della relativa nomina, potrà comunque farsi riferimento al precedente RPD di ATS Sardegna, reperibile presso la sede aziendale di Via Enrico Costa 57 - Piazza Fiume, Sassari, e contattabile al recapito [carlo.porcu@atssardegna.it](mailto:carlo.porcu@atssardegna.it) .





**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SASSARI**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 296 DEL 30/06/2022**

Proposta 355 del 27/06/2022

**STRUTTURA PROPONENTE: DIREZIONE GENERALE ASL SASSARI**

**OGGETTO: Aggiornamento elenco aperto per il conferimento degli incarichi di Direttore Amministrativo e di Direttore Sanitario dell'Azienda Socio Sanitaria Locale (ASL) n. 1 di Sassari.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
Il Direttore Generale ASL N°1 di Sassari	Dott. Flavio Sensi	<b>SENSI FLAVIO</b> <small>Firmato digitalmente da SENSI FLAVIO Data: 2022.06.27 16:48:17 +02'00'</small>

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

## IL DIRETTORE DELLA ASL N°1 DI SASSARI

**VISTO** il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 36/47 del 31 agosto 2021, con la quale è stato approvato il Piano preliminare Regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei Servizi Sanitari;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n.46/23 del 25 novembre 2021, con la quale è stata costituita l’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 1 di Sassari a far data dal 1 gennaio 2022;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 51/37 del 30 dicembre 2021, con la quale si è provveduto alla nomina del Dott. Flavio Sensi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio – Sanitaria Locale n.1 di Sassari;

**RICHIAMATA** la Deliberazione n. 80 del 09/03/2022 con la quale è stato conferito l’incarico di Direttore Sanitario al Dott. Vito Leonardo Giuseppe La Spina;

**RICHIAMATA**, inoltre, la Deliberazione n. 177 del 06/05/2022 con la quale sono stati differiti i termini di scadenza del contratto di attribuzione dell’incarico del suindicato Direttore Sanitario dell’ASL n° 1 di Sassari, di ulteriori trenta giorni, a decorrere dal 08/05/2022 e la delibera n. 226 del 1.06.2022 con cui il citato contratto di conferimento dell’incarico di Direttore Sanitario dell’Azienda Socio Sanitaria Locale (ASL) n° 1 di Sassari al Dott. Vito Leonardo Giuseppe La Spina è differito fino all’ 8.03.2025;

**VISTI** gli art. 3 e art. 4 del Decreto Legislativo del 4 agosto 2016 , n. 171;

**VISTI** gli articoli n. 12 della L.R Sardegna n. 24/2020 e n. 3 del Decreto Legislativo 502/1992 e successive Modifiche e integrazioni;

**VISTA** la D.G.R. della Sardegna n. 36/47 del 31 Agosto 2021 e rispettivi allegati;

**VISTO** l’art. 3 bis comma 9 del D.lgs 502/1992;

**PRESO ATTO** della nota R.A.S. prot. PG/2022/1246 del 18 gennaio 2022 avente ad oggetto “LR 11/09/2020 e s.m.i. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità assistenziale e amministrativa.” con la quale viene ribadita la necessità di garantire la continuità di tutti i servizi sanitari ed amministrativi da parte delle Aziende Socio Sanitarie Locali (ASL) e dell’Azienda Regionale della Salute (ARES);

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della Disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e Diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni)*,(G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**RICHIAMATA** la Normativa Regionale, la quale dispone che gli atti adottati dalle AA.SS.LL. con impatto sui costi di gestione, riportino l'attestazione di conformità rispetto ai contenuti e agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro del disavanzo previsti nel "**Piano di Riorganizzazione e riqualificazione approvato con D.G.R. n. 63/24 del 15 dicembre 2015**";

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATA** la Deliberazione n. 197 del 17.05.2022 avente ad oggetto: "*Avviso Pubblico finalizzato alla presentazione di manifestazione d'interesse a ricoprire la carica di Direttore Amministrativo e di Direttore Sanitario dell'Azienda Socio Sanitaria Locale (ASL) N. 1 di Sassari, attivato con Deliberazione del Direttore Generale n. 11 del 26.01.2022. Presa d'atto dei verbali n. 1 del 26.04.2022, n. 2 del 06.05.2022 e n. 3 del 09.05.2022 relativi ai lavori della Commissione Esaminatrice e approvazione elenco degli idonei*";

**RICHIAMATA** altresì la Deliberazione n. 198 del 17.05.2022 avente ad oggetto "*Indizione avviso pubblico finalizzato alla presentazione di manifestazione d'interesse per la costituzione di elenchi aperti per il conferimento degli incarichi di Direttore Amministrativo e di Direttore Sanitario dell'Azienda Socio Sanitaria Locale (ASL) n. 1 di Sassari*"

**VISTO** l'avviso pubblico finalizzato alla presentazione di manifestazione d'interesse per la costituzione di elenchi aperti per il conferimento degli incarichi di Direttore Amministrativo e di Direttore Sanitario dell'Azienda Socio Sanitaria Locale (ASL ) n. 1 di Sassari

**DATO ATTO** che nel citato avviso si prevede che, decorsi 15 giorni dalla pubblicazione dello stesso l'ASL n. 1 di Sassari formerà un elenco di idonei per il conferimento dei conseguenti incarichi e che tale elenco sarà mantenuto aperto e sarà aggiornato quadrimestralmente, secondo un ordine di idonei meramente alfabetico;

**DATO ATTO**, inoltre, che successivamente l'elenco aperto degli idonei a ricoprire l'incarico di Direttore Amministrativo e Sanitario sarà aggiornato quadrimestralmente, con nota a firma del Direttore Generale e pubblicato permanentemente sul sito istituzionale dell'ASL n. 1 di Sassari;

**RILEVATO** che con Deliberazione n. 197 del 17.05.2022 suindicata, è stato già approvato l'elenco degli idonei per il conferimento degli incarichi di Direttore Amministrativo e di Direttore Sanitario e al fine di assicurare una più ampia platea di candidati in possesso dei requisiti richiesti per il conferimento degli stessi incarichi, ritiene opportuno provvedere all'integrazione dei suddetti elenchi aperti mediante l'inserimento negli stessi dei candidati che hanno ad oggi presentato, via pec, manifestazione d'interesse;

**PRESO ATTO** che sono pervenute numero n. 2 domande per l'inserimento negli elenchi aperti e permanenti per il conferimento dell'incarico di Direttore Sanitario e Direttore Amministrativo come di seguito specificate:

**Direttore Sanitario**

- Dott. Antonello Cossu

**Direttore Amministrativo**

- Dott.ssa Marzia Guerritore

**PRESO ATTO** che gli Uffici Amministrativi della ASL n. 1 di Sassari hanno valutato le domande suindicate ed accertato il possesso dei requisiti richiesti dall'avviso al fine del conferimento degli incarichi di Direttore Sanitario e di Direttore Amministrativo;

**DATO ATTO** che:

- Il Dott. Antonello Cossu sulla base della documentazione presentata risulta in possesso dei requisiti al fine dell'inserimento nella lista aperta di idonei a ricoprire l'incarico di Direttore Sanitario, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- per la Dr.ssa Marzia Guerritore sulla base della manifestazione d'interesse presentata si rimane in attesa di ulteriori integrazioni documentali, al fine dell'inserimento nella lista aperta di idonei a ricoprire l'incarico di Direttore Amministrativo;

**DATO ATTO**, inoltre, che l'Amministrazione sulla base di quanto sopra indicato integra l'elenco degli idonei a ricoprire l'incarico di Direttore Sanitario precedentemente definito con Deliberazione n. 197 suindicata, con il nominativo sotto specificato:

**Direttore Sanitario**

-Dott. Antonello Cossu

ACQUISITI I PARERI			
<b>DIRETTORE SANITARIO</b>			
Dott. Vito Leonardo Giuseppe La Spina LA SPINA VITO LEONARDO GIUSEPPE		Firmato digitalmente da LA SPINA VITO LEONARDO GIUSEPPE Data: 2022.06.28 09:35:48 +02'00'	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>		
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>		
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>		

**DELIBERA**

Per le motivazioni indicate in premessa

- **DI INTEGRARE** - gli elenchi degli idonei approvati con Deliberazione del direttore generale della Asl di Sassari n. 197 del 17.05.2022;

- **DI RECEPIRE** le 2 domande pervenute per l'inserimento negli elenchi aperti e permanenti per il conferimento dell'incarico di Direttore Sanitario e di Direttore Amministrativo come di seguito specificato:

**Direttore Sanitario**

-Dott. Antonello Cossu

## Direttore Amministrativo

- Dott.ssa Marzia Guerritore

- **DI PRENDERE ATTO** che gli Uffici Amministrativi della ASL n. 1 di Sassari hanno valutato le domande suindicate ed accertato il possesso dei requisiti di legge richiesti dall'avviso ed i criteri stabiliti dalla commissione in fase di costituzione del primo elenco di idonei che hanno manifestato l'interesse al conferimento dell'incarico Direttore Sanitario e di Direttore Amministrativo;

- **DI DARE ATTO** che:

- Il Dott. Antonello Cossu sulla base della documentazione presentata risulta in possesso dei requisiti al fine dell'inserimento nell'elenco aperto di idonei che hanno manifestato l'interesse a ricoprire l'incarico di Direttore Sanitario;
- alla Dr.ssa Marzia Guerritore, sulla base della manifestazione d'interesse presentata, è stata richiesta una integrazione documentale, al fine dell'inserimento nell'elenco aperto di idonei che hanno manifestato l'interesse a ricoprire l'incarico di Direttore Amministrativo;

- **DI DARE ATTO** che l'Amministrazione sulla base di quanto sopra indicato integra l'elenco degli idonei a ricoprire l'incarico di Direttore Sanitario precedentemente definito con Deliberazione n. 197 del 17.05.2022 suindicata, con il nominativo sotto specificato:

## Direttore Sanitario

-Dott. Antonello Cossu

- **DI STABILIRE**, che successivamente l'elenco aperto degli idonei a ricoprire l'incarico di Direttore Amministrativo e Sanitario sarà aggiornato quadrimestralmente, a decorrere dalla scadenza della ultima manifestazione di interesse, con nota a firma del Direttore Generale e pubblicato permanentemente sul sito istituzionale dell'ASL n. 1 di Sassari;

- **DI STABILIRE** che l'aggiornamento dell'elenco degli idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Sanitario avverrà con le modalità suindicate e pubblicato permanentemente sul sito istituzionale dell'ASL n. 1 di Sassari;

-**DI TRASMETTERE** altresì ai Servizi Aziendali competenti;

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Flavio Sensi**

**SENSI  
FLAVIO**

Firmato digitalmente  
da SENSİ FLAVİO  
Data: 2022.06.27  
16:48:50 +02'00'

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n° 1 di Sassari dal 30/06/2022 al 15/07/2022

Il Direttore del Servizio (o suo delegato)

Dott. / Dott.ssa MELONI Firmato digitalmente da  
MARINA MELONI MARINA  
Data: 2022.06.30 16:15:43  
+0200'

**Oggetto: Aggiornamento elenco aperto per il conferimento degli incarichi di Direttore Amministrativo e di Direttore Sanitario dell’Azienda Socio Sanitaria Locale (ASL) n. 1 di Sassari. – Deliberazioni n. 198 del 17.05.2022 e n. 296 del 30/06/2022.**

Il Direttore Generale della ASL n. 1 di Sassari:

Viste:

- la deliberazione n. 11 del 26.01.2022 del Direttore Generale ASL 1 di Sassari “Indizione avviso pubblico finalizzato alla presentazione di manifestazione d’interesse a ricoprire la carica di Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario dell’Azienda Socio Sanitaria Locale (ASL) n. 1 di Sassari”;
- l’avviso allegato alla Deliberazione del Direttore Generale n. 11 del 26/01/2022, suindicata, finalizzato alla manifestazioni d’interesse a ricoprire la carica di Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario dell’Azienda Socio Sanitaria locale (ASL) 1 di Sassari;
- la deliberazione n. 198 del 17/05/2022 del Direttore Generale ASL n. 1 di Sassari “Indizione avviso pubblico finalizzato alla presentazione di manifestazione d’interesse per la costituzione di elenchi aperti per il conferimento degli incarichi di Direttore Amministrativo e di Direttore Sanitario dell’Azienda Socio Sanitaria Locale (ASL) n. 1 Sassari;
- l’avviso allegato alla Deliberazione del Direttore Generale n. 198 del 17/05/2022 suindicata finalizzato alla presentazione di manifestazione d’interesse per la costituzione di elenchi aperti per il conferimento degli incarichi di Direttore Amministrativo e di Direttore Sanitario dell’Azienda Socio Sanitaria Locale (ASL) n. 1 di Sassari;
- la deliberazione n. 296 del 30/06/2022 “Aggiornamento elenco aperto per il conferimento degli incarichi di Direttore Amministrativo e di Direttore Sanitario dell’Azienda Socio Sanitaria Locale (ASL) n. 1 di Sassari”;

rende noto che risultano pervenute, entro i termini di scadenza previsti dalle deliberazioni n. 198 del 17.05.2022 e n. 296 del 30/06/2022 suindicate, n. 6 (sei) manifestazioni di interesse, a ricoprire la carica di Direttore Amministrativo, valutate le domande ed accertato il possesso dei requisiti richiesti dall’avviso, risultano n. 3 idonee a ricoprire l’incarico suddetto e n. 3 non idonee.

Richiamata la deliberazione n. 296 di cui sopra, la quale prevede che: “l’elenco aperto degli idonei a ricoprire l’incarico di Direttore Amministrativo e Sanitario sarà aggiornato quadrimestralmente, con nota a firma del Direttore Generale e pubblicato permanentemente sul sito istituzionale dell’ASL n. 1 di Sassari”, si ritiene che, sulla base della documentazione presentata, il Dott. Mario Giovanni Altana, il Dott. Diego Cabitza e la Dr.ssa Federica Pillai risultano in possesso dei requisiti al fine dell’inserimento nella lista aperta di idonei a ricoprire l’incarico di Direttore Amministrativo.

Pertanto l’Amministrazione, sulla base di quanto sopra indicato, integra l’elenco degli idonei, in ordine meramente alfabetico, a ricoprire l’incarico di Direttore Amministrativo, precedentemente definito con le Deliberazione n. 198 e n. 296 suindicate, con i nominativi di sotto elencati:

COGNOME NOME	DATA DI NASCITA
<b>Dott. Mario Giovanni Altana</b>	23/12/1964
<b>Dott. Diego Cabitza</b>	11/10/1969
<b>Dott.ssa Federica Pillai</b>	09/06/1975

Ai candidati non idonei per carenza dei requisiti di partecipazione è stata data comunicazione formale.

Il presente aggiornamento dell'elenco degli idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo verrà pubblicato permanentemente sul sito istituzionale dell'ASL n. 1 di Sassari.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Flavio Sensi**

SENSI  
FLAVIO

Firmato digitalmente  
da SENS FLAVIO  
Data: 2022.12.07  
10:31:05 +01'00'

Estensore - Collab. Amm.vo – Sig.ra Vittoria Pinna