



Servizio Sanitario Nazionale
 REGIONE BASILICATA
 AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA
 Via Montescaglioso - Matera



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
 Nominato con D.P.G.R. n. 259 del 16.11.2018 e D.G.R. n. 1223 del 16.11.2018

N. DEL / /

OGGETTO: esecuzione Deliberazione n.77 del 12.02.2019 - presa d'atto note provvedimenti conseguenti

DESCRIZIONE	Data	Allegati n.
Documenti integranti il provvedimento		

U.O. PROPONENTE "DIREZIONE AMMINISTRATIVA"

Si attesta che la spesa di €..relativa alla presente deliberazione costituisce:

- COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO
 INCREMENTO PATRIMONIALE

e che la spesa stessa rientra nelle previsioni di budget dell'U.O. proponente - conto economico/patrimoniale del bilancio corrente, attribuibile alla struttura: - centro di costo/responsabilità

Il Dirigente dell'U.O.

U.O. Economico - Finanziaria

Si riscontra la corretta imputazione contabile della spesa proposta dall'U.O. di cui sopra.

Il Dirigente dell'U.O.

- NON COMPORTA ONERI DI SPESA
 COMPORTA ONERI DI SPESA

Il Direttore Generale, acquisito il parere favorevole di:

Direttore Amministrativo
Direttore Amministrativo f.f.

Direttore Sanitario
Direttore Sanitario f.f.

IL DIRETTORE GENERALE

Visti

- il D.Lgs.30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n 39/2001 smi;
- l'articolo 2 comma 1 della legge regionale n. 12 del 1.7.2008 concernente la istituzione dal 1.1.2009 della Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- l'art. 2 della legge regionale n. 2 del 12.1.2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";

Richiamate

- la Deliberazione n. 8 del 7.1.2019, concernente la presa d'atto nomina e insediamento del Direttore Generale ASM Dott. Joseph Polimeni;
- la Deliberazione n.760 del 31.08.2018 avente ad oggetto il conferimento dell'incarico di Sub Commissario con funzioni di Direttore Amministrativo dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM) al Dott. Raffaele Giordano;
- la Deliberazione n.35 del 23.01.2019 di conferma del Dott. Gaetano Annese, delle funzioni di sostituto del direttore sanitario aziendale nel caso di vacanza dell'ufficio, assenza, impedimento;

Vista e richiamata la Deliberazione n.77 del 12.02.2019 concernente "*Relazione MEF-RGS verifica amministrativo-contabile SI 8068/2018 - provvedimenti conseguenti*";

Rilevato che con nota prot.n. 9408 del 15.02.2019, congiunta dell'UOC Gestione e sviluppo risorse umane e dell'Ufficio legale, sono stati proposti i quesiti all'ARAN in esecuzione della citata Deliberazione n.77/2019;

Vista la nota prot.n.9586 del 15.02.2019 con cui l'UOC Gestione e sviluppo risorse umane comunica l'impossibilità tecnica di procedere alla sospensione degli emolumenti dal corrente mese di febbraio stante la concomitanza con l'elaborazione dei CUD nei termini di legge, la chiusura dell'elaborazione degli stipendi nei termini di contratto e per i tempi di esecuzione di apposito intervento da parte dell'assistenza tecnica al software di gestione degli stipendi;

Ritenuto di

- dover prendere atto delle citate note prot.n.9408 e n.9586 del 15.02.2019, custodite agli atti d'ufficio;
- di dare atto che i provvedimenti conseguenti alla Deliberazione n.77/2019 terranno conto delle risposte ai quesiti sottoposti all'ARAN con la nota prot.n.9408 del 15.02.2019;
- di dare atto che i provvedimenti di cui alla Deliberazione n.77/2019 rientrano nell'azione dovuta di riconduzione nell'alveo della legittimità di numerosi procedimenti amministrativi rinvenienti dal passato;
- di dover prendere atto che l'UOC Gestione e sviluppo risorse umane provvederà alla sospensione degli emolumenti in esecuzione della Deliberazione n.77/2019 con decorrenza dal mese di marzo fino alle determinazioni conclusive della verifica in corso e salvo conguaglio;

Preso Atto del parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario f.f., come innanzi espresso, con l'apposizione delle rispettive firme;

DELIBERA

- di richiamare la narrativa in premessa che qui si intende integralmente riportata e trascritta;
- di prendere atto delle citate note prot.n.9408 e n.9586 del 15.02.2019, custodite agli atti d'ufficio;
- di dare atto che i provvedimenti conseguenti alla Deliberazione n.77/2019 terranno conto delle risposte ai quesiti sottoposti all'ARAN con la nota prot.n.9408 del 15.02.2019;

- di dare atto che i provvedimenti di cui alla Deliberazione n.77/2019 rientrano nell'azione dovuta di riconduzione nell'alveo della legittimità di numerosi procedimenti amministrativi rinvenienti dal passato;
- di prendere atto che l'UOC Gestione e sviluppo risorse umane provvederà alla sospensione degli emolumenti in esecuzione della Deliberazione n.77/2019 con decorrenza dal mese di marzo fino alle determinazioni conclusive della verifica in corso e salvo conguaglio;
- di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo Pretorio on line e sul sito sezione Amministrazione Trasparente costituisce notifica a tutti gli interessati;
- di notificare per l'esecuzione il presente provvedimento al dr. Ierone Direttore ed al dr. Marcosano dell'UOC Gestione e sviluppo risorse umane per quanto di competenza;
- di trasmettere il presente atto all'Assessore Prof.ssa Franconi ed all'ing. Pafundi Dirigente Generale del Dip. Politiche della persona della Regione, al Collegio Sindacale, all'avv. Digirolamo dirigente dell'ufficio legale ed al Responsabile della Trasparenza e Integrità dr.ssa Malvasi per doverosa conoscenza e per quanto di rispettiva competenza;
- di trasmettere il presente atto, a cura del dr. Marcosano, alle OO.SS. per doverosa informativa;
- di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente eseguibile per la tempestiva attuazione degli adempimenti occorrenti per lo svolgimento di compiti, attività e funzioni istituzionali dell'Azienda.

Il Dirigente dell'U.O. dichiara, altresì, che la presente proposta deliberativa è conforme alle disposizioni di legge e regolamentari in materia:

L'Istruttore

Il Dirigente proponente

/

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Generale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che, la presente Deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio Informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web www.asmbasilicata.it, e che vi rimarrà per cinque giorni consecutivi. La relativa documentazione è disponibile per l'eventuale consultazione agli atti dell'U.O. proponente.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale

Trasmessa alla Regione Basilicata - art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

DEL / /

Il Responsabile

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005). Il documento è sottoscritto con firma digitale (verificabile con i software elencati sul sito dell' Agenzia per l'Italia Digitale) e/o con firma elettronica avanzata (firma grafometrica). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.