



**REGIONE ABRUZZO**  
**Azienda Sanitaria Locale n. 02 LANCIANO-VASTO-CHIETI**

Via dei Vestini, s.n.c. – 66100 CHIETI  
C.F. e P. IVA 02307130696

**DELIBERAZIONE**  
**DEL**  
**DIRETTORE GENERALE**

N. 033 DEL 15 GEN. 2020

**IL DIRETTORE GENERALE**

Thomas Schael, nominato con Deliberazione della Giunta Regionale d'Abruzzo n. 543 dell'11.09.2019, ai sensi del vigente Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 e successive modifiche ed integrazioni, di propria iniziativa, assume l'atto seguente avente ad

**Oggetto: indizione avviso pubblico per la nomina del Direttore Sanitario Aziendale della Asl 02 Lanciano-Vasto-Chieti**

**Richiamati:**

- la normativa di riordino del Servizio Sanitario Nazionale di cui al D. Lgs 30 dicembre 1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421 ed in particolare gli articoli 3 e 3-bis;
- il DPCM 19 luglio 1995, n. 502: "Regolamento recante norme sul contratto del direttore generale, del direttore amministrativo e del direttore sanitario delle unità sanitarie locali e delle aziende ospedaliere";
- il D. Lgs. 4 agosto 2016, n. 171 "Attuazione della delega di cui all'articolo 11, comma 1, lettera p) della legge 7 agosto 2015, n.124 in materia di dirigenza sanitaria" che ha ridefinito, fra l'altro, la disciplina in materia di nomina e conferimento dell'incarico di Direttore Sanitario e Amministrativo delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale;
- l'art.1 del D.P.R. n.484/97 rubricato "requisiti per l'accesso all'incarico di direzione sanitaria aziendale";

**Richiamata**, altresì, la deliberazione della G.R.A. n.532 del 9 settembre 2019 recante ad oggetto " D.P.C.M. n.502 del 19 luglio 1995 (Regolamento recante norme sul contratto del direttore generale, del direttore amministrativo e del direttore sanitario delle

1



unità sanitarie locali e delle aziende ospedaliere). Adeguamento del trattamento economico.”

**Preso atto** della deliberazione della G.R.A. n. 5 del 9 gennaio 2020 recante ad oggetto " Nomina direttore amministrativo e direttore sanitario delle Aziende UU.SS.LL. della Regione Abruzzo. Provvedimenti." Con la quale è stato stabilito, "... *nelle more dell'adozione dell'Accordo in Conferenza Stato-Regioni la nomina del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo delle Aziende UU.SS.LL. della Regione Abruzzo da parte del Direttore Generale sia preceduta da uno specifico avviso pubblico per permettere ai potenziali candidati, in possesso dei requisiti previsti dalla legge, di manifestare il proprio interesse a partecipare alla selezione comparativa, al fine di dare rilievo ai consolidati principi di trasparenza dell'azione amministrativa di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33.....*":

**Considerato:**

- che al sottoscritto Direttore Generale, così come da allegato B) alla deliberazione di nomina della G.R.A. n.543 del 11 settembre 2019, sono stati assegnati, tra gli altri, specifici obiettivi, nel novero dei quali sono previsti l'obbligo di perseguire il miglioramento della funzionalità dei servizi sanitari, la riorganizzazione della rete di assistenza ospedaliera, la razionalizzazione della spesa ascrivibile ai servizi aziendali esternalizzati (servizio mensa, lavanolo, pulizie, trasporti sanitari), i controlli in tema di appropriatezza e legittimità delle prestazioni sanitarie;
- che a tali obiettivi, in un'ottica di perseguimento dell'equilibrio economico-finanziario, si aggiungono quelli concernenti la riduzione della spesa farmaceutica e dei dispositivi medici, le cui voci di costo si appalesano ben superiori ai tetti di spesa nazionali;
- che le suddette criticità hanno determinato un disequilibrio economico-finanziario strutturale, tale da compromettere il rispetto del Piano Operativo vigente della Regione Abruzzo;
- che l'attuale assetto organizzativo aziendale prevede n. 5 Strutture Ospedaliere, di cui: una con funzioni Hub, ove insistono strutture a direzione universitaria con attività di rilievo internazionale, due con funzioni Spoke, una di area disagiata e uno stabilimento annesso alla struttura con funzioni Hub, e una rete territoriale articolata in n. 3 Macro-Aree Distrettuali che ricomprendono n.104 Comuni, con caratteristiche orografiche complesse e disomogenee;
- che, in tale contesto, è di tutta evidenza la necessità di aggiornare il vigente Atto Aziendale al fine di realizzare una quanto più efficace razionalizzazione delle reti assistenziali ospedaliera e territoriale, nonché di definire precisi e specifici ambiti di responsabilità attraverso la individuazione degli incarichi dirigenziali;
- che sia le strutture ospedaliere che quelle territoriali necessitano di ammodernamento tecnologico e strutturale;
- che l'Azienda è caratterizzata per buona parte da Comuni a basse densità abitativa, talché risulta di fondamentale importanza la realizzazione del progetto pilota di gestione della fragilità mediante la telemedicina;
- che sia l'area ospedaliera che quella territoriale sono caratterizzate da una scarsa informatizzazione, pertanto, attraverso un piano di digitalizzazione delle cure si



dovranno creare strumenti di lavoro fruibili da parte del personale dipendente, del personale convenzionato e dei cittadini;

- che l'Azienda, derivando dalla fusione delle due ex Asl di Chieti e di Lanciano-Vasto, presenta ancora una scarsa coesione di carattere culturale e di percorsi di cura che si manifestano con esiti clinici non omogenei a livello aziendale;

**Rilevata**, in ragione di quanto sopra esposto, l'oggettiva indifferibile esigenza di procedere, da parte del sottoscritto Direttore Generale, alla nomina del Direttore Sanitario aziendale, la cui funzione risulta ormai vacante dal 17 aprile 2019, nel rispetto dei principi indicati nelle suindicata D.G.R.A n.5/2020, il cui profilo dovrà risultare il "più idoneo" al superamento delle criticità sopraindicate;

**Ritenuto**, di procedere all'indizione di apposito avviso pubblico, secondo lo schema allegato, per la formazione di un elenco di idonei per l'incarico di Direttore Sanitario aziendale in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- laurea in Medicina e Chirurgia;
- diploma di specializzazione;
- età non superiore a sessantacinquesimo anno;
- qualificata attività di direzione tecnico-sanitaria svolta per almeno cinque anni nei sette anni precedenti la data di scadenza del termine di presentazione della domanda, in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione;
- attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinques del Dlgs 502/1992 e s.m. e all'art.7 del DPR n. 484/1997 o attestato di frequenza al corso di formazione programmato per il conferimento dell'incarico di direttore generale;

**Stabilito** che con successiva deliberazione si procederà alla costituzione della Commissione di esperti composta da tre componenti di cui due di nomina del Direttore Generale e una di nomina del Rettore dell'Università "G.D'Annunzio" di Chieti, che dovrà provvedere alla formulazione dell'elenco degli idonei, redatto in ordine alfabetico, secondo i criteri previsto nel bando di avviso;

**Precisato** che i candidati interessati all'incarico di Direttore Sanitario della Asl 02 Lanciano-Vasto-Chieti devono presentare, secondo lo schema allegato, la domanda entro il termine perentorio di 15 giorni solari decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione sul sito web aziendale;

**Acquisito** il parere favorevole espresso ed attestato in calce dal Direttore Amministrativo per quanto di competenza.

## DELIBERA:

*per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,*



**di avviare** la procedura per la formazione dell'elenco di idonei da cui attingere per il conferimento dell'incarico di Direttore Sanitario aziendale della ASL 02 Lanciano-Vasto-Chieti;

**di approvare** l'avviso pubblico e i relativi allegati A), B), C) e D), quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

**di pubblicare** l'avviso, il modello di domanda e gli schemi allegati sul sito web aziendale, fissando in 15 giorni solari la scadenza del termine perentorio per produrre istanza, decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione sul medesimo sito web aziendale;

**di rinviare** a un successivo provvedimento di questa direzione la costituzione della Commissione di esperti che dovrà provvedere alla formulazione dell'elenco degli idonei;

**di notificare** copia del presente provvedimento alla Regione Abruzzo per quanto di competenza;

**di trasmettere** copia del presente provvedimento alla U.O.C. Affari Generali e Legali, alla U.O.C. Amministrazione e Sviluppo Risorse Umane nonché al Collegio Sindacale;

**di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo, al fine di procedere in tempi brevi alla pubblicazione dell'avviso di che trattasi.

La presente deliberazione consta di n. \_\_\_ pagine e di n. \_\_\_ allegati.

Parere favorevole \_\_\_\_\_ **Il Direttore Amministrativo Aziendale**  
(Giulietta CAPOGASA)

Parere favorevole \_\_\_\_\_ **Il Direttore Sanitario Aziendale**  
(vacante)

**IL DIRETTORE GENERALE**

(Thomas/Schael)



### CONTROLLO DI BUDGET

Si attesta, previa verifica, che il costo derivante dal presente atto trova sufficiente capienza all'interno del budget assegnato sul C.E. n. .... del bilancio (anno)

Il Direttore/Responsabile U.O. \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### RISCONTRO CONTABILE

Si attesta l'esecuzione del riscontro di regolarità contabile e di verifica e/o effettuazione delle scritture contabili anche ai fini della liquidazione e del pagamento.

Reg. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Reg. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Reg. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Reg. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Reg. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Reg. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Il Direttore e/o Responsabile U.O.  
\_\_\_\_\_

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

15 GEN. 2020

1976

\_\_\_\_\_ con prot. n. \_\_\_\_\_



La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal decimo giorno successivo alla pubblicazione.

all'Albo della ASL per rimanere ivi affissa per 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile".

Il Funzionario preposto



**AVVISO PUBBLICO  
PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA NOMINA DI DIRETTORE SANITARIO  
DELLA ASL 02 "LANCIANO-VASTO-CHIETI"  
DELLA REGIONE ABRUZZO**

**Tipologia dell'incarico**

Il rapporto di lavoro del Direttore Sanitario è esclusivo ed è regolato da contratto di diritto privato, di durata non inferiore a tre e non superiore a cinque anni.

**Requisiti per la presentazione delle domande**

I soggetti interessati alla nomina di Direttore Sanitario della ASL 02 "Lanciano-Vasto-Chieti" devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

1. laurea in Medicina e Chirurgia;
2. diploma di specializzazione. Costituisce titolo preferenziale il possesso della specializzazione in una delle discipline dell'area di sanità pubblica;
3. età non superiore a 65 anni;
4. qualificata attività di direzione tecnico-sanitaria svolta, per almeno cinque anni, nei sette anni precedenti la data di scadenza del termine di presentazione della domanda, in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione;
5. attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinquies del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e all'art. 7 del D.P.R. n. 484/1997 valido o attestato di frequenza al corso di formazione programmato per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale;
6. cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri della U.E. ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi, con i requisiti previsti dall'art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
7. godimento dei diritti civili e politici. I candidati degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere oltre ai requisiti richiesti per i cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana.

In ottemperanza a quanto stabilito dall'articolo 5, comma 9, del decreto-legge n. 95/2012 (*così come modificato dall'articolo 6 del decreto-legge n. 90/2014, successivamente convertito dalla legge n. 114/2014*), i candidati interessati non devono trovarsi in situazione di collocamento in quiescenza.

Inoltre, per i candidati in possesso della qualifica dirigenziale, acquisita attraverso procedure concorsuali o assunzionali, la richiesta esperienza quinquennale in incarichi dirigenziali deve essere circostanziata - a pena di esclusione dalla selezione - mediante l'indicazione, per ogni datore di lavoro, pubblico o privato:

- della denominazione e della sede degli enti o imprese presso i quali è stata maturata;
- della natura e della qualificazione giuridica del rapporto contrattuale intercorrente tra gli enti o imprese e il candidato;
- delle mansioni svolte e del livello di inquadramento con l'indicazione del CCNL di riferimento;
- della data di inizio (giorno/mese/anno) e di quella di termine (giorno/mese/anno) delle prestazioni.

Oltre alle indicazioni sopra prescritte, i candidati non appartenenti alla qualifica dirigenziale, portatori di esperienze professionali di rilevanza assimilabile a quella dirigenziale, sono tenuti a produrre in allegato al curriculum, copia dei contratti di lavoro, pubblici e/o privati, attestanti il possesso dell'esperienza di cui sopra è detto.

L'assenza delle indicazioni e degli atti sopra richiesti determina l'esclusione dalla selezione.



Il possesso dei requisiti deve sussistere, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, fatta eccezione per il requisito di cui al n. 3 (età non superiore a 65 anni) che deve sussistere all'atto del conferimento dell'incarico.

L'attività istruttoria finalizzata alla verifica del possesso dei requisiti richiesti è effettuata dalla UOC Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane ed è validata dalla Commissione di esperti. Alla UOC Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane compete l'attività di supporto ai lavori della Commissione di esperti nonché la comunicazione di esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti e/o per rilevate cause di inconferibilità, mezzo posta elettronica certificata, che ha carattere definitivo.

L'Amministrazione ha facoltà di accertare, d'ufficio, in fase istruttoria delle candidature la veridicità ed il merito delle dichiarazioni rese dai partecipanti alla presente selezione pubblica anche attraverso la collaborazione consulenziale del settore aziendale competente in materia di anticorruzione. Le dichiarazioni rese dai candidati ritenuti idonei per la nomina saranno tutte sottoposte ad accertamento. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dal Codice penale e dalla normativa vigente in materia.

### **Domanda di partecipazione**

I soggetti interessati a partecipare al presente avviso pubblico devono presentare apposita domanda (come da schema allegato A) dichiarando sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e dell'art. 47 del DPR 445/2000 e nella consapevolezza delle sanzioni previste all'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita e luogo di residenza;
- codice fiscale;
- recapiti telefonici e di posta elettronica;
- indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), ai fini delle comunicazioni inerenti l'espletamento del presente avviso;
- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri della U.E. ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi, con i requisiti previsti dall'art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- godimento dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso;
- di non aver compiuto 65 anni di età;
- possesso del diploma di laurea in Medicina e Chirurgia con indicazione di luogo, data ed Istituto universitario presso il quale lo stesso è stato conseguito;
- possesso della specializzazione;
- di essere in possesso dell'attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinquies del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e all'art. 7 del D.P.R. n. 484/1997 valido o attestato di frequenza al corso di formazione programmato per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale;
- di aver svolto per almeno un quinquennio, nei sette anni precedenti la data di scadenza del termine di presentazione della domanda, qualificata attività di direzione tecnico-sanitaria in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione;
- di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità dell'incarico previste dall'articolo 3, comma 11, del Decreto Legislativo n. 502/92, e successive modifiche ed integrazioni, e dagli articoli 3, 5 e 8 del Decreto Legislativo n. 39/2013, o in alcuna delle cause di incompatibilità di cui agli articoli 10 e 14 dello stesso D.Lgs. n. 39/2013;
- la professione svolta attualmente;
- di non essere collocato in quiescenza.



A pena di inammissibilità della domanda, alla stessa devono essere allegati:

1. il curriculum vitae, da redigersi nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, datato e firmato, predisposto secondo il formato europeo;
2. le schede riassuntive (allegati B e C) delle esperienze professionali, titoli formativi e pubblicazioni, da redigersi nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
3. la certificazione della formazione specifica richiesta (attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinques del D.Lgs 502/1992 e s.m. e all'art.7 del DPR n. 484/1997 valido o attestato di frequenza al corso di formazione programmato per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale);
4. la fotocopia del documento di identità in corso di validità.

I nominativi dei candidati che saranno inseriti nell'elenco di idonei alla nomina di Direttore Sanitario della ASL 02 "Lanciano-Vasto-Chieti", nonché i relativi curricula, saranno pubblicati sul sito web della ASL 02 "Lanciano-Vasto-Chieti", in apposita sezione dedicata. Si richiede, pertanto, che il candidato invii in allegato alla domanda un'ulteriore copia del curriculum da destinare alla pubblicazione su pagina web.

A tale fine si precisa che:

- i dati personali contenuti nel curriculum devono risultare pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità della pubblicazione (non devono essere presenti, ad esempio, i dati riguardanti la residenza, numeri telefonici ed indirizzi mail privati, il codice fiscale);
- il curriculum, tenuto conto che le pubblicazioni online devono avvenire nel rispetto dei requisiti tecnici di accessibilità per risultare fruibili anche da persone con disabilità, non deve essere prodotto come documento-immagine (vale a dire documento realizzato a seguito di scansioni digitali di documenti cartacei). Il candidato, pertanto, dovrà inviare la copia del curriculum destinata alla pubblicazione su web dopo aver provveduto ad opportuna digitalizzazione del testo.

#### **Modalità di presentazione delle domande**

Le candidature dovranno essere inviate esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata personale, alla ASL 02 "Lanciano-Vasto-Chieti" – UOC Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane – al seguente indirizzo [concorsi@pec.asl2abruzzo.it](mailto:concorsi@pec.asl2abruzzo.it)

Le stesse devono pervenire, entro il 15° giorno successivo all'effettiva pubblicazione del presente avviso sul sito web aziendale, a pena di esclusione. Il termine è perentorio e non si terrà in alcun modo conto delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati o pervenuti dopo la scadenza del termine stesso.

Le comunicazioni devono avere nel campo oggetto la seguente dicitura: **"Domanda per l'inserimento nell'elenco di idonei alla nomina di Direttore Sanitario"**.

I documenti devono essere inviati tutti in formato PDF (**preferibilmente in un unico file**).

La comunicazione, contenente la domanda e la documentazione allegata (curriculum, schede riassuntive - allegati B e C-, fotocopia documento d'identità, copia del curriculum destinata alla pubblicazione web) verrà registrata all'interno del sistema di protocollo della ASL 02 "Lanciano-Vasto-Chieti". Ai fini del rispetto del termine, farà fede la data di trasmissione della domanda.

Il candidato è invitato a verificare l'effettiva ricezione da parte dell'Amministrazione controllando l'arrivo della ricevuta di avvenuta consegna di posta elettronica certificata.

**Le domande trasmesse con modalità diverse dalla trasmissione telematica (PEC) o utilizzando un indirizzo PEC diverso da quello personale saranno considerate non ricevibili.**





Ai candidati esclusi dalla procedura per mancanza dei requisiti prescritti per inammissibilità della domanda presentata o per non ricevibilità della stessa sarà data comunicazione, inviata esclusivamente, come ogni altra comunicazione relativa alla presente procedura, all'indirizzo di posta elettronica certificata mittente indicato dal candidato.

Per tutte le comunicazioni inerenti al procedimento di cui al presente provvedimento la ASL 02 "Lanciano-Vasto-Chieti" utilizzerà esclusivamente l'indirizzo di posta elettronica certificata comunicato dai candidati.

Il mancato riscontro ad eventuali richieste istruttorie, entro dieci giorni lavorativi, formulate dall'Amministrazione entro i termini dalla stessa indicati, comporta l'esclusione dalla presente procedura.

L'Amministrazione non assume responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata dei candidati;

### **Formazione dell'elenco**

I soggetti in possesso dei requisiti accedono alla fase di valutazione dei titoli e al colloquio da parte della Commissione, nominata dal Direttore Generale della ASL 02 "Lanciano-Vasto-Chieti" con atto successivo, composta da tre componenti di comprovata professionalità e competenza nelle materie oggetto dell'incarico e/o esperienza nei processi di selezione di figure di vertice delle organizzazioni sanitarie, di cui due (compreso il Presidente) designati dal Direttore Generale e uno individuato dal Rettore dell'Università D'Annunzio di Chieti;

La Commissione opererà nel rispetto dei seguenti criteri generali:

#### **TITOLI:**

- esperienze dirigenziali svolte nei sette anni precedenti la data di scadenza del termine di presentazione della domanda, in Enti o strutture sanitarie pubbliche o private, con particolare riferimento a quelle di media o grande dimensione, tenuto conto quindi della dimensione dell'Ente, dalla consistenza numerica delle risorse umane e finanziarie direttamente gestite, della valutazione dei risultati ottenuti. Saranno valutati solo i risultati adeguatamente documentati. A tal fine i candidati sono invitati a presentare idonea documentazione relativa al raggiungimento degli obiettivi assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti nello svolgimento delle funzioni di direzione loro assegnate (*massimo 50 punti*);
- altre specializzazioni, dottorato di ricerca nonché, con riferimento all'ultimo decennio, altri titoli formativi, attività di docenza, pubblicazioni premi, partecipazione a progetti internazionali, commissioni nazionali e internazionali attinenti alla funzione da ricoprire (*massimo 10 punti*).

La valutazione dei titoli sarà effettuata esclusivamente con riferimento alla scheda riassuntiva delle esperienze professionali come da allegato B, nonché alla scheda titoli formativi e pubblicazioni.

#### **COLLOQUIO:**

Il colloquio individuale sarà finalizzato ad accertare la coerenza dei profili curriculari presentati e delle esperienze professionali dichiarate rispetto alle funzioni da esercitare come Direttore Sanitario presso la ASL 02 "Lanciano-Vasto-Chieti". Tenderà, inoltre, ad accertare il possesso da parte del candidato delle seguenti capacità/competenze ritenute prioritarie in ordine di rilevanza:

- conoscenza del Programma Operativo della Regione Abruzzo e del Piano Strategico della ASL 02 "Lanciano-Vasto-Chieti", nonché degli obiettivi di funzionamento dei servizi, di salute e di trasparenza cui all'allegato B alla DGRA 543/2019 di nomina del Direttore Generale (*massimo 7,5 punti*);
- gestione della qualità delle cure, percorsi assistenziali, programmazione sanitaria compreso analisi e determinazione del fabbisogno sanitario e socio-sanitario, gestione liste d'attesa (*massimo 7,5 punti*);



- conoscenza delle metodologie e delle tecnologie per la digitalizzazione dei servizi sanitari ospedalieri e territoriali, di tele medicina, del public health management e l'integrazione socio-sanitaria (*massimo 7,5 punti*);
- conoscenza del settore farmaceutico compreso i dispositivi medici, per garantire l'uso appropriato e sostenibile nei percorsi di cura, il rispetto dei tetti di spesa e la definizione del fabbisogno e capacità di validare i capitolati tecnici per l'indizione di gare di beni e servizi sanitari in relazione agli effettivi fabbisogni (*massimo 7,5 punti*);
- competenze nella gestione delle relazioni e dei conflitti, nella gestione del clima organizzativo e nei processi di motivazione delle risorse umane (*massimo 5 punti*);
- conoscenza delle metodologie per la determinazione del fabbisogno del personale sanitario e delle professioni sanitarie nel ambito della prevenzione, dell'assistenza ospedaliera e territoriale e delle politiche contrattuali del personale sanitario convenzionato (*massimo 2 punti*);
- conoscenza della normativa per la programmazione di innovazione tecnologica ed edilizia sanitaria (*massimo 2 punti*);
- conoscenza della lingua inglese (*massimo 1 punto*).

Nell'ambito dei criteri generali suindicati, la Commissione procederà a definire i criteri specifici per l'attribuzione dei punteggi individuati sia per la valutazione dei titoli che per il colloquio.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti così ripartiti:

- valutazione titoli: fino ad un massimo di 60 punti;
- colloquio: fino ad un massimo di 40 punti.

I candidati potranno essere ammessi a sostenere il colloquio se avranno conseguito un punteggio di almeno 40 punti nella valutazione dei titoli. Ai fini dell'inserimento nell'elenco degli idonei, il candidato dovrà raggiungere comunque un punteggio minimo di 70 punti, di cui almeno 30 per il colloquio.

Si precisa inoltre che:

- a. saranno presi in considerazione gli incarichi dirigenziali esercitati in base a rapporto di lavoro dipendente. In tutti i casi, le funzioni effettivamente svolte devono essere riconducibili ad incarichi dirigenziali formalmente conferiti con l'attribuzione della relativa qualifica;
- b. saranno prese in considerazione solo le attività professionali esercitate in posizione dirigenziale per un periodo, anche non continuativo e anche nell'ipotesi in cui tali attività siano cessate, di almeno cinque anni, nei sette anni precedenti la data di scadenza del termine di presentazione della domanda;
- c. non saranno prese in considerazione le attività di mera consulenza, studio, ricerca, docenza, anche universitaria;
- d. con riferimento agli incarichi di amministratori di enti o società saranno presi in considerazione esclusivamente quelli con deleghe gestionali;
- e. sarà considerata qualificata l'attività di direzione tecnico sanitaria, tecnica o amministrativa se esercitata con riguardo all'intera organizzazione dell'ente, azienda, struttura ed organismo, ovvero ad una delle principali articolazioni organizzative degli stessi, secondo i rispettivi ordinamenti, precisando che l'attività debba essere comunque contraddistinta da autonomia gestionale, diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie e responsabilità verso l'esterno;
- f. sarà considerata valida anche l'esperienza dirigenziale maturata in aziende o enti aventi sede all'estero.

**Il giorno, l'ora e il luogo in cui si svolgeranno i colloqui saranno comunicati sulla pagina web della ASL 02 "Lanciano-Vasto-Chieti", oltre che all'indirizzo di posta elettronica certificata (domicilio digitale), con almeno dieci giorni di anticipo.**

La Commissione, all'esito dei propri lavori rimette al Direttore Generale l'elenco dei candidati più idonei in ordine alfabetico. Il Direttore Generale, con provvedimento motivato, individua il candidato cui conferire l'incarico di Direttore Sanitario aziendale.



Per ogni eventuale informazione in ordine alle modalità di presentazione della domanda e allo svolgimento della selezione è possibile rivolgersi alla UOC Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane inviando una e-mail all'indirizzo [concorsi@pec.asl2abruzzo.it](mailto:concorsi@pec.asl2abruzzo.it) indicando nell'oggetto la seguente dicitura: “**nomina di Direttore Sanitario**”.

#### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE/679/2016 informiamo che i dati personali di coloro che presenteranno domanda ai sensi del presente avviso, saranno raccolti al fine della formazione dell'elenco di idonei alla nomina di Direttore Sanitario e saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente.

A tal fine si precisa che:

1. Titolare del trattamento dei dati è la UOC Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane della ASL 02 Lanciano-Vasto-Chieti;
2. Il conferimento dei dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e informatizzata, è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla selezione. I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge, e in caso di inserimento nell'elenco degli idonei saranno diffusi mediante pubblicazione sul sito internet aziendale ai sensi D.Lgs. 33/2013. I dati saranno conservati presso gli uffici della ASL 02 Lanciano-Vasto-Chieti – UOC Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
3. I candidati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati.
4. Possono inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo:  
<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>).

## SCHEMA DOMANDA ALLEGATO A

### MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA NOMINA DI DIRETTORE SANITARIO

ASL 2 "Lanciano-Vasto-Chieti"  
UOC Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane  
PEC: [concorsi@pec.asl2abruzzo.it](mailto:concorsi@pec.asl2abruzzo.it)

Il/La sottoscritto/a:

Cognome..... Nome.....  
Data di nascita..... Comune di nascita.....  
Prov..... Codice fiscale..... Comune di residenza.....  
..... C.A.P..... Prov....., Via/Piazza.....  
..... n....., Telefono/Cell.....,  
e-mail....., Domicilio digitale (*indirizzo pec che si usa per inviare la presente domanda*), .....

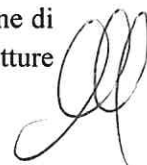
#### CHIEDE

di essere inserito nell'elenco di idonei alla nomina di Direttore Sanitario dell'ASL 2 "Lanciano-Vasto-Chieti" del Servizio Sanitario della Regione Abruzzo.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi, ai sensi dell'articolo 76 del citato Decreto del Presidente della Repubblica n.445/00, sotto la propria responsabilità

#### DICHIARA

- di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_. I cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, devono dichiarare il godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso;
- di non aver compiuto 65 anni di età;
- di essere in possesso del diploma di laurea in Medicina e Chirurgia, conseguito presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso della specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso dell'attestato di frequenza al corso di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinquies del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e all'art. 7 del D.P.R. n. 484/1997 conseguito presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso dell'attestato di frequenza al corso di formazione programmato per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale conseguito presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- di aver svolto per almeno un quinquennio, nei sette anni precedenti la data di scadenza del termine di presentazione della domanda, qualificata attività di direzione tecnico-sanitaria in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione;



- di essere medico con qualifica dirigenziale e di svolgere attualmente la professione di \_\_\_\_\_;
- di non trovarsi in quiescenza;
- di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità dell'incarico previste dall'articolo 3, comma 11, del Decreto Legislativo n. 502/92, e successive modifiche ed integrazioni, e dagli articoli 3, 5 e 8 del Decreto Legislativo n. 39/2013, o in alcuna delle cause di incompatibilità di cui agli articoli 10 e 14 dello stesso D.Lgs. n.39/2013 (compilare lo schema allegato D);
- di impegnarsi in caso di superamento della selezione a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente i fatti, gli stati e le qualità personali oggetto delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000;
- di accettare in caso di nomina le condizioni stabilite dal contratto di prestazione d'opera intellettuale;
- di acconsentire al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, per tutte le fasi previste per la presente selezione.

Alla presente domanda, allega:

- a. il curriculum vitae, da redigersi nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, datato e firmato, predisposto secondo il formato europeo;
- b. le schede riassuntive (allegati B e C) delle esperienze professionali, titoli formativi e pubblicazioni, da redigersi nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- c. l'allegato D (Dichiarazione in materia di inconferibilità e incompatibilità);
- d. la certificazione della formazione specifica richiesta (attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinques del D.Lgs 502/1992 e s.m. e all'art.7 del DPR n. 484/1997 valido o attestato di frequenza al corso di formazione programmato per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale);
- e. copia del curriculum destinata alla pubblicazione sul sito web della ASL 02 Lanciano-Vasto-Chieti;
- f. la fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

Dichiara altresì:

- di essere consapevole che ogni eventuale comunicazione inerente l'avviso sarà inviata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata mittente;
- di aver preso visione dell'informativa di cui all'articolo 13 del regolamento europeo 2016/679 contenuta nell'avviso e che al riguardo gli/le competono tutti i diritti previsti dal regolamento medesimo.

Dichiara infine di essere informato/a del fatto che, in caso di inserimento nell'elenco degli idonei, il proprio curriculum vitae (*tramite l'utilizzo della copia appositamente inviata*) sarà pubblicato sul sito web della ASL 02 Lanciano-Vasto-Chieti

Si impegna a produrre, se richiesto, ogni documento/dichiarazione utile ad attestare e/o specificare il possesso dei titoli curriculari e professionali dichiarati e a comunicare l'eventuale variazione della professione svolta attualmente, del proprio domicilio digitale, o l'intervenuto collocamento in quiescenza, sollevando la ASL 02 Lanciano-Vasto-Chieti da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili alla omessa comunicazione.

....., li .....

Firma

.....



## SCHEDA ALLEGATO B

### DATI ATTESTANTI L'ESPERIENZA DIRIGENZIALE ACQUISITA NEGLI ULTIMI SETTE ANNI

*N.B: Saranno oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo ai titoli esclusivamente le informazioni riportate nella seguente tabella. Le altre informazioni presenti nel curriculum e non riportate nella tabella seguente non saranno oggetto di valutazione.*

Il/La sottoscritto/a:

Cognome ..... Nome .....

Data di nascita ..... Comune di nascita ..... Prov.

..... Codice fiscale .....

#### DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi, ai sensi dell'articolo 76 del citato Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00, sotto la propria responsabilità,

#### SCHEDA N° 1

- 1 **Impresa/Ente:**  
**Settore:**  
**Sede:**  
**Valore della produzione:**  
**N. dipendenti:**  
**N. Clienti/Residenti:**  
**N. posti letto (se applicabile):**  
**N. presidi ospedalieri/stabilimenti (se applicabile):**  
**N. distretti/aree di business (se applicabile):**  
**Spesa farmaceutica (se applicabile):**
- 2 **Settore specifico:**  
**Budget gestito direttamente ed effettivamente dal candidato:**  
**N. dipendenti gestiti direttamente ed effettivamente dal candidato:**  
**N. Clienti/Residenti gestiti direttamente ed effettivamente dal candidato:**  
**N. posti letto gestiti direttamente ed effettivamente dal candidato: (se applicabile):**  
**N. presidi ospedalieri/stabilimenti gestiti direttamente ed effettivamente dal candidato (se applicabile):**  
**N. distretti/aree di business gestiti direttamente ed effettivamente dal candidato (se applicabile):**  
**Spesa farmaceutica gestita direttamente ed effettivamente dal candidato (se applicabile):**  
**Eventuali rapporti con l'Università:**
- 3 **Posizione occupata nell'Impresa/Ente**  
**Livello d'inquadramento formale o contrattuale:**  
**Periodo:**
- 4 **Sintetica descrizione del ruolo svolto:**
- 5 **Obiettivi e risultati raggiunti nello svolgimento della funzione dirigenziale negli ultimi sette anni (sintetica descrizione e mettere per ogni anno la percentuale di valutazione dei risultati indicando l'atto formale se adottato dall'Impreso/Ente):**




## SCHEMA N° 2

- 1 **Impresa/Ente:**  
**Settore:**  
**Sede:**  
**Valore della produzione:**  
**N. dipendenti:**  
**N. Clienti/Residenti:**  
**N. posti letto (se applicabile):**  
**N. presidi ospedalieri/stabilimenti (se applicabile):**  
**N. distretti/aree di business (se applicabile):**  
**Spesa farmaceutica (se applicabile):**  
**Eventuali rapporti con l'Università:**
  
- 2 **Settore specifico:**  
**Budget gestito direttamente ed effettivamente dal candidato:**  
**N. dipendenti gestiti direttamente ed effettivamente dal candidato:**  
**N. Clienti/Residenti gestiti direttamente ed effettivamente dal candidato:**  
**N. posti letto gestiti direttamente ed effettivamente dal candidato: (se applicabile):**  
**N. presidi ospedalieri/stabilimenti gestiti direttamente ed effettivamente dal candidato (se applicabile):**  
**N. distretti/aree di business gestiti direttamente ed effettivamente dal candidato (se applicabile):**  
**Spesa farmaceutica gestita direttamente ed effettivamente dal candidato (se applicabile):**
  
- 3 **Posizione occupata nell'Impresa/Ente**  
**Livello d'inquadramento formale o contrattuale:**  
**Periodo:**
  
- 4 **Sintetica descrizione del ruolo svolto:**
  
- 5 **Obiettivi e risultati raggiunti nello svolgimento della funzione dirigenziale negli ultimi sette anni (sintetica descrizione e mettere per ogni anno la percentuale di valutazione dei risultati indicando l'atto formale se adottato dall'Impresa/Ente):**

SCHEMA N°..... (ripetere in relazione alle singole esperienze)

Data e luogo

Firma



## SCHEDA ALLEGATO C

### DESCRIZIONE DATI RELATIVI AI TITOLI FORMATIVI, DOCENZE, PUBBLICAZIONI

*N.B: Saranno oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo ai titoli esclusivamente le informazioni riportate nella seguente tabella. Le altre informazioni presenti nel curriculum e non riportate nella tabella seguente non saranno oggetto di valutazione.*

Il/La sottoscritto/a:

Cognome ..... Nome .....

Data di nascita ..... Comune di nascita ..... Prov.

..... Codice fiscale .....

#### DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi, ai sensi dell'articolo 76 del citato Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00, sotto la propria responsabilità,

#### 1) Diploma di laurea:

**Indirizzo di laurea:**

**Titolo tesi di laurea:**

**Università, luogo e data del conseguimento:**

**Voto:**

#### 2) Corsi di specializzazione post-laurea/dottorati di ricerca:

Titolo	Ente/Istituto	Anno	Voto

#### 3) Corso di formazione manageriale di cui all'articolo 3 bis, IV co., del d.lgs. 502/1992 e all'art.1, IV co., lett.c), del d.lgs. 171/2016:

Ente o Istituto formatore	Regione	Titolo	Periodo	Data Conseguitamento Titolo

#### 4) Corso di formazione per direttore sanitario di cui artt. 15 e 16-quinquies del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e all'art. 7 del D.P.R. n. 484/1997:

Ente o Istituto formatore	Regione	Titolo	Periodo	Data Conseguitamento Titolo





5) Altri corsi di formazione manageriale frequentati negli ultimi 10 anni, con particolare riferimento alle materie di seguito indicate:

- Strumenti di programmazione e controllo
- Organizzazione del lavoro e gestione delle risorse umane
- Qualità, politiche di accreditamento e rapporti con l'utente/cliente
- Sistemi di valutazione delle performance
- Organizzazione e gestione dei servizi sanitari
- Dinamica economico-finanziaria nelle aziende sanitarie
- Discipline affini (specificare)

Ente/Istituto	Titolo	Periodo

6) Docenze direttamente riferibili all'attività di direzione sanitaria svolta dal candidato negli ultimi 10 anni:

Tipologia	Periodo	Descrizione

7) Pubblicazioni:

Tipologia	Periodo	Descrizione

8) Premi, partecipazione a progetti internazionali, partecipazione a commissioni nazionali e internazionali direttamente riferibili all'attività di direzione sanitaria svolta dal candidato negli ultimi 10 anni:

Tipologia	Periodo	Descrizione

9) Conoscenza delle lingue straniere:

Lingua	Livello	Certificato
Inglese		
Altre		

Luogo e data

Firma



## SCHEMA ALLEGATO D

---

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (Arrt. 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e smi)

**Oggetto:** Dichiarazione in ottemperanza al disposto del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 (*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190 - artt. 3, 4, 6 e 7*)

Il sottoscritto....., nato a ..... (Provincia) il ....., in ottemperanza a quanto previsto dal decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39 (artt. 3, 4, 6, 7 e 20) in relazione alla partecipazione all'avviso di manifestazione di interesse per il conferimento dell'incarico di Direttore Sanitario della ASL 02 "Lanciano-Vasto-Chieti"

#### DICHIARA

di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità previste dagli articoli. 3, 4, 6 e 7 di cui al D.Lgs. 39/2013.

A tale fine, in riferimento ad incarichi o cariche in corso oppure, se cessate, con riferimento all'arco temporale previsto negli artt. 4, 6 e 7 dichiara, inoltre:

Incarico o carica ricoperta	Amministrazione o ente presso cui si svolge l'incarico o si ricopre la carica	Tipologia di carica o incarico	Data di nomina o di conferimento dell'incarico o di assunzione della carica	Termine di scadenza o di eventuale cessazione

Allega copia di un documento di identità in corso di validità.

Data e luogo

Il dichiarante

(nome e cognome)

