

**AZIENDA OSPEDALIERA SAN CAMILLO – FORLANINI**  
**Circonvallazione Gianicolense, 87 - 00152 ROMA P.I. 04733051009**

**OGGETTO: Indizione concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di 1 posto di Dirigente Medico disciplina OSTETRICIA E GINECOLOGIA (da destinare al Settore del Day Hospital e Day Surgery) per l'applicazione della Legge 194/1978 – interruzione volontaria della gravidanza -**

In attuazione della deliberazione n. 1159 del 21/10/2015, che qui si intende integralmente riprodotta, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di 1 posto di:

**Dirigente Medico**  
**disciplina OSTETRICIA E GINECOLOGIA**  
(da destinare al Settore del Day Hospital e Day Surgery)  
per l'applicazione della Legge 194/1978 – interruzione volontaria della gravidanza

**ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

**Requisiti Generali:**

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea.
- b) Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni della posizione bandita, il cui accertamento sarà effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio.
- c) Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati o destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o interdetti da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

**Requisiti Specifici:**

- 1) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia.
- 2) Diploma di Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o specializzazione in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi del D. M. 30/01/1998 e s.m.i. ovvero specializzazione in una delle discipline riconosciute affini ai sensi del D.M. 31/01/1998 e s.m.i..
- 3) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici – Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente ordine di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Ordine in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti **a pena di esclusione** devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. Ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge n. 127/1997 e s.m.i., la partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni, non è soggetta a limiti di età.

Ai sensi della Legge 125/1991 e s.m.i. questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare idonea documentazione attestante il riconoscimento del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria o indicare gli estremi del Decreto Ministeriale di riconoscimento.

La omessa indicazione anche di un solo requisito generale o specifico o di una delle dichiarazioni aggiuntive richieste dal bando, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

## **ART. 2 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda, redatta in carta semplice e senza autenticazione della firma, in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. 445/2000, dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini – Circonvallazione Gianicolense, 87 - 00152 Roma – e dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il 30<sup>^</sup> (trentesimo) giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana con una delle seguenti modalità:

- consegna al Protocollo Generale dell'Azienda Ospedaliera S. Camillo Forlanini, Circonvallazione Gianicolense, 87 – 00152 Roma, rispettando il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00 – martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 16,30;
- a mezzo Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) **reclutamento.valutazione.ao.scf@pec.it**, specificando l'oggetto del concorso. La domanda dovrà essere scannerizzata e inviata in unico file in formato pdf. L'utilizzo della P.E.C. è consentito solo da indirizzo di posta elettronica certificata **personale**. Non sarà ritenuto valido l'invio di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale o inviata da pec non personale. La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

L'invio delle domanda in altro formato comporterà l'irricevibilità della domanda stessa e la conseguente esclusione dal concorso.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, oppure da mancata o tardiva comunicazioni del cambiamento di indirizzo indicato sulla domanda, né da eventuali disguidi imputabili a terzi, caso fortuito e forza maggiore. Sarà obbligo del candidato comunicare le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito.

Nella domanda di partecipazione datata e firmata, redatta seguendo le modalità dello schema esemplificativo di cui all'allegato "A" del presente bando, gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., quanto segue:

- a) il cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, eventuali indirizzi di posta elettronica (e-mail / P.E.C.), il recapito telefonico;
- b) la cittadinanza posseduta, con l'indicazione, ove necessario, del titolo di equiparazione o della titolarità di regolare permesso di soggiorno e di dichiarazione di adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, nonché eventuali carichi penali pendenti;
- e) l'idoneità fisica specifica alla mansione della posizione funzionale in argomento;
- f) il titolo di studio previsto nei requisiti specifici;
- g) la specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;
- h) la durata del corso di studio della specializzazione;

- i) l'iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici- Chirurghi;
- j) gli eventuali altri titoli di studio posseduti;
- k) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- l) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego come da Allegato B;
- m) gli eventuali servizi prestati nel profilo professionale oggetto del concorso presso privati convenzionati, ospedali classificati o privati non convenzionati con tutte le specificazioni del caso come dal Allegato B;
- n) l'eventuale dispensa dall'impiego presso pubblica amministrazione;
- o) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza o preferenza a parità di punteggio nella graduatoria di merito (DPR 487/1994 e s.m.i.);
- p) di essere portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della Legge 5/2/1992 n. 104 e pertanto di avere necessità di tempi aggiuntivi, nonché di ausili;
- q) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere data ogni necessaria comunicazione relativa al concorso, comprensivo del codice di avviamento postale e di recapito telefonico (in mancanza verrà utilizzato l'indirizzo di residenza);
- r) di accettare tutte le prescrizioni contenute nel presente avviso;
- s) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003.

La mancata sottoscrizione della domanda, la omessa indicazione anche di una sola delle sopraindicate dichiarazioni o dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

Coloro che intendono avvalersi dei titoli di preferenza e/o preferenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, presentando idonea documentazione, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05/02/1992 n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Il candidato nella domanda deve esprimere il proprio assenso all'utilizzo dei dati personali forniti per le finalità inerenti alla gestione del concorso.

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e, pertanto, non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore, vengano inoltrate prima o oltre il termine stesso. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

### **ART. 3 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione al concorso redatta come da facsimile Allegato A, devono essere allegate:

- 1) dichiarazione sostitutiva/atto notorio redatto utilizzando l'allegato "B";
- 2) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della formazione della graduatoria;
- 3) curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato dal candidato;
- 4) le pubblicazioni devono essere edite a stampa e prodotte in originale, ovvero possono essere presentate in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di conformità all'originale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.
- 5) un elenco in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati numerato progressivamente in relazione al corrispondente titolo;
- 6) documentazione sanitaria comprovante la necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove in relazione al proprio handicap.
- 7) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

#### **ART. 4 - AUTOCERTIFICAZIONE**

Tutti i requisiti ed i titoli che si intendono far valere debbono essere prodotti, in applicazione del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 artt. 19, 46, 47 e s.m.i., esclusivamente sotto forma di autocertificazione.

In ogni caso la dichiarazione resa dal candidato – in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione – deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre, l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione o la parziale valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato, determinato, part-time, ecc.), l'orario di lavoro, le date di inizio e conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionale ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Per i periodi di servizio prestati all'estero presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 23 del DPR 483/1997, è necessario che gli interessati specificino la data di inizio e dell'eventuale cessazione, eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi di cessazione, il profilo professionale e la disciplina di inquadramento. Il predetto servizio deve avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, il necessario riconoscimento, ai fini della valutazione, rilasciato dalle competenti autorità ai sensi della normativa vigente (indicare estremi del provvedimento di riconoscimento).

Per i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.P.R. 483/1997, è necessario che gli interessati specificino, oltre all'esatto periodo di servizio prestato, anche se il servizio stesso sia stato svolto o meno come ufficiale medico;

Per i periodi di servizio prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di diritto privato, ai fini della relativa valutazione, nell'autocertificazione deve essere attestato se detti Istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale come previsto dall'art. 25 del DPR 761 del 20/12/1979, n. 761, in caso contrario saranno valutati per il 25% della rispettiva durata.

Le autocertificazioni attestanti il servizio prestato presso Case di Cura private devono espressamente contenere l'indicazione del regime di accreditamento con il SSN; in assenza di tale indicazione il servizio prestato, non sarà considerato nei titoli di carriera ma eventualmente nel curriculum formativo e professionale.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e prodotte in originale, ovvero possono essere presentate in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di conformità all'originale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000. Non possono essere valutate le pubblicazioni dove non risulti l'apporto del candidato.

La specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs del 17/08/1999 n. 368, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata tra i titoli di carriera come servizio prestato nel livello del profilo stesso nel limite massimo della durata del corso di studi. Pertanto il candidato che intenda usufruire del suddetto punteggio, deve esplicitamente autocertificare e specificare la durata del corso. In mancanza non verrà attribuito il relativo punteggio.

Coloro che intendono avvalersi di titoli di precedenza e/o preferenza, dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione alla pubblica selezione, presentando idonea documentazione, pena l'esclusione dal beneficio.

Ai fini del presente concorso, certificazioni allegate rilasciate da pubbliche amministrazioni non verranno prese in considerazione.

Questa Amministrazione è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e dell'art. 15 della legge 183 del 12/11/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità della dichiarazione sostitutiva di cui agli articoli 19 – 46 – 47 ed a trasmettere le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato DPR 445/2000 e s.m.i. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### **ART. 5 – AMMISSIONE / ESCLUSIONE**

L'ammissione e/o l'eventuale esclusione è disposta con provvedimento immediatamente efficace dal Direttore U.O.C. Politiche e Gestione del Personale. La comunicazione ai candidati viene effettuata **esclusivamente** tramite pubblicazione sul sito [www.scamilloforlanini.rm.it](http://www.scamilloforlanini.rm.it) nella sezione "Concorsi".

#### **ART. 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice sarà nominata, con successivo separato atto deliberativo, secondo le modalità previste dagli artt. 5, 6 e 25 del DPR 483/1997 e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 35-bis del D.Lgs 165/2001 "Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici".

#### **ART. 7 – CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI (esclusivamente su sito aziendale)**

I diari della prova scritta e della prova pratica verranno pubblicati, non meno di 15 giorni prima della data di effettuazione, unicamente sul sito aziendale [www.scamilloforlanini.rm.it](http://www.scamilloforlanini.rm.it) nella sezione "Concorsi".

Il diario della prova orale sarà pubblicato almeno 20 giorni prima del giorno della convocazione, sul sito aziendale [www.scamilloforlanini.rm.it](http://www.scamilloforlanini.rm.it) nella sezione "Concorsi".

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritta e pratica sul sito aziendale [www.scamilloforlanini.rm.it](http://www.scamilloforlanini.rm.it) nella sezione "Concorsi".

Le suddette convocazioni con l'indicazione della data, dell'ora e del luogo di svolgimento costituiscono a tutti gli effetti formale notifica nei confronti dei candidati ammessi alla procedura in parola. Non seguiranno ulteriori comunicazioni in merito.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà affisso nel locale adibito alla prova orale prima dell'effettuazione della prova orale.

I candidati all'atto di presentarsi alle prove di esame, dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nel giorno, nell'ora e nella sede stabilite, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla loro volontà.

Le prove del concorso non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

#### **ART. 8 – PROVE D'ESAME**

Gli esami si svolgeranno a norma dell'art. 26 del D.P.R. 483/1997 e consisteranno nelle seguenti prove:

**PROVA SCRITTA:** relazione su un caso clinico simulato, o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla

disciplina stessa;

**PROVA PRATICA:** su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso, con relazione scritta sul procedimento seguito;

**PROVA ORALE:** sulle materie inerenti alla disciplina messa a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza della prova scritta, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza della prova pratica, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

### **ART. 9 - TITOLI VALUTABILI E CRITERI DI VALUTAZIONE**

La commissione esaminatrice, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997, dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 80 punti per le prove di esame;
- b) 20 punti per i titoli.

Gli 80 punti per la valutazione delle prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- Titoli di carriera : 10
- Titoli accademici e di studio : 3
- Pubblicazioni e titoli scientifici : 3
- Curriculum formativo e professionale : 4

### **ART. 10 – GRADUATORIA**

La graduatoria dei candidati idonei sarà formulata dalla commissione esaminatrice, tenuto anche conto degli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza o preferenza presentati dai candidati con la domanda di partecipazione secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge in materia. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito, sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini e sarà pubblicata sul sito aziendale [www.scamilloforlanini.rm.it](http://www.scamilloforlanini.rm.it) nella sezione "Concorsi" nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

Il vincitore sarà invitato ad assumere servizio entro i termini stabiliti dalla normativa contrattuale vigente e dalle norme regionali. Ai fini giuridici ed economici l'assunzione decorrerà dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

### **ART. 11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.C. Politiche e Gestione del Personale dell'Azienda Ospedaliera S. Camillo – Forlanini, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni

Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata Legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore U.O.C. Politiche e Gestione del Personale dell'Azienda Ospedaliera.

#### **ART. 12 - ADEMPIMENTI DEL VINCITORE**

L'immissione in servizio del vincitore resta subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi a cura del Medico Competente di questa Azienda.

In applicazione degli articoli 6 e 13 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici) si fa presente che il concorrente vincitore dovrà rendere le dichiarazioni previste dalla normativa introdotta in materia di anticorruzione, come da apposito modulo da prodursi obbligatoriamente prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il vincitore del concorso o coloro che, comunque, a seguito di utilizzo della relativa graduatoria, verranno assunti in servizio, stipuleranno con l'Amministrazione un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale del SSN e verranno assegnati al Settore del Day Hospital e Day Surgery per l'applicazione della L. 194/1978- interruzione volontaria della gravidanza -.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Azienda.

L'Azienda provvederà ad effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di documentazione, acquisendone direttamente i dati qualora in possesso di altre Amministrazioni e l'accertata carenza di uno dei requisiti prescritti per l'assunzione determinerà la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

Al candidato assunto in servizio verrà attribuito il trattamento economico previsto, per il corrispondente profilo professionale, dal contratto collettivo nazionale di lavoro del Servizio Sanitario Nazionale.

#### **13 - NORME FINALI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato sul sito internet aziendale all'indirizzo [www.scamilloforlanini.rm.it](http://www.scamilloforlanini.rm.it) nella sezione "Concorsi" nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

L'Azienda Ospedaliera San Camillo - Forlanini si riserva piena facoltà di prorogare e riaprire i termini, revocare, sospendere e modificare il presente bando, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, escludendo per i candidati qualsiasi pretesa o diritto, nonché di sospendere o revocare il procedimento di assunzione anche dopo l'espletamento della prova e l'approvazione della graduatoria qualora ne ravvisasse la necessità per ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi presso l'U.O.C. Politiche e Gestione del Personale dell'Azienda Ospedaliera San Camillo - Forlanini - Circonvallazione Gianicolense, 87 - 00152 Roma, telefono 06/58702552 Fax 06/58702348 - sito internet: [www.scamilloforlanini.rm.it](http://www.scamilloforlanini.rm.it).

**IL DIRETTORE GENERALE**

**(Dott. Antonio D'Urso)**



“ALL. A”

AL DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA  
SAN CAMILLO - FORLANINI

Circonvallazione Gianicolense, 87 00152 ROMA

...l...sottoscritt... chiede di essere ammess... al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di 1 posto di Dirigente Medico, disciplina OSTETRICA e GINECOLOGIA, (da destinare al Settore del Day Hospital e Day Surgery) per l'applicazione della Legge 194/1978 – interruzione volontaria della gravidanza).

A tal fine, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità dichiara:

1. di essere nat. a ..... (prov.....) il .....  
e di risiedere a ..... Via.....  
n..... cap.....tel/cell..... codice  
fiscale .....e-mail.....P.E.C.....;
2. di essere cittadino italiano;
3. di essere cittadino ..... (indicare la nazionalità)  
e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....  
ovvero di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo.....;
5. di aver / non aver (cancellare la voce che non interessa) riportato condanne penali e di non  
avere procedimenti penali in corso (in caso positivo indicare gli estremi della condanna  
riportata e/o i procedimenti in corso).....;
6. di essere in possesso dell'idoneità fisica specifica alla mansione;
7. di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita presso  
l'Università .....di.....
8. in data .....con voto .....
9. di essere in possesso della Specializzazione in .....  
conseguita presso l'Università .....in  
data ..... durata anni corso.....ai sensi del  
D.Lgs. 257/1991 o D.Lgs n. 368/1999;
10. di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici di  
.....  
n..... dal .....
11. la posizione nei riguardi degli obblighi militari.....;
12. eventuale dispensa dall'impiego presso pubblica amministrazione;
13. di avere/non avere (cancellare la voce che non interessa) i seguenti titoli comprovanti il  
diritto di precedenza o preferenza o riserva D.P.R. 487/94 art.5; Legge 127/1997 co. 7 come  
integrato dall'art. 2 co. 9 della Legge 101/1998 e s.m.i.;
14. di essere portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 104/1992 e pertanto di avere  
necessità, durante lo svolgimento delle prove, di tempi aggiuntivi e/o dei seguenti  
ausili.....;
15. di essere disponibile a prestare servizio presso il Settore del Day Hospital e Day Surgery per  
l'applicazione della Legge 194/1978 – interruzione volontaria della gravidanza - nel rispetto  
dell'articolazione oraria dei servizi ove si svolge tale attività;
16. domicilio presso il quale deve essere data, ad ogni effetto ogni necessaria comunicazione  
relativo al presente bando in..... Via .....  
n. .... cap ..... tel.....;



17. di accettare tutte le prescrizioni contenute nel presente bando;
18. di autorizzare al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003 e s.m.i. finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Dichiara infine di essere consapevole che quanto affermato corrisponde a verità e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Al fine della valutazione di merito il sottoscritto presenta un curriculum formativo e professionale datato e firmato redatto nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 .

Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità (senza tale fotocopia la dichiarazione non ha valore) e un elenco in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati.

Roma lì

Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI  
DEGLI ARTT. 46, 19 E 47 DEL DPR 28 DICEMBRE 2000, N.445.

..l.sottoscritt.....  
nato a ..... il ..... residente  
in..... Via.....  
cap.....tel.....

con riferimento all'allegata istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di 1 posto di Dirigente Medico, disciplina OSTETRICIA e GINECOLOGIA, (da destinare al Settore del Day Hospital e Day Surgery) per l'applicazione della Legge 194/1978 – interruzione volontaria della gravidanza-, consapevole che in caso di falsa dichiarazione gli atti verranno trasmessi alla Procura della Repubblica per l'applicazione delle previste sanzioni penali e si procederà alla revoca del provvedimento di ammissione al concorso pubblico, ovvero alla risoluzione del contratto di lavoro stipulato, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita presso l'Università ..... città ..... in data ..... con voto.....;
2. di essere in possesso del diploma di specializzazione in .....conseguito presso l'Università .....città .....in data ..... con voto .....;
- conseguito ai sensi del D.Lgs n. 257/1991 durata del corso n. anni .....
- conseguito ai sensi del D.Lgs n. 368/1999 durata del corso n. anni .....

3. estremi del Decreto di riconoscimento di eventuali titoli di studio conseguiti all'estero .....

4. di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici – Chirurghi di .....al n. ....dal .....

5. di aver prestato servizio, nel profilo oggetto del concorso, presso pubbliche amministrazioni come di seguito indicato:

Ente:.....;

Indirizzo .....

Profilo Professionale .....

dal .....al .....

- a tempo determinato
  - a tempo indeterminato
  - altro (specificare se libero professionale, collaborazione, borsa di studio etc.).....;
  - tempo pieno
  - tempo parziale
  - rapporto cessato il ..... indicare le motivazioni.....;
- (ripetere questo schema per ogni diverso datore di lavoro pubblico)

6. di aver prestato servizio, nel profilo di oggetto del concorso, presso privati convenzionati, ospedali classificati o privati non convenzionati (specificare la tipologia dell'ente o il servizio non verrà valutato come di seguito indicato:

Ente:.....;

Tipologia (privato convenzionato, ospedale classificato o privato non convenzionato).....;

Indirizzo .....

Profilo Professionale .....;  
dal .....al .....;  
 a tempo determinato  
 a tempo indeterminato  
 altro (specificare se libero professionale, collaborazione, borsa di studio etc.).....;  
 tempo pieno  
 tempo parziale  
 rapporto cessato il ..... indicare le motivazioni.....;  
(ripetere questo schema per ogni diverso datore di lavoro)

7. di aver prestato servizio all'estero ai sensi dell'art. 23 DPR 483/1997 (indicare il provvedimento di riconoscimento);

Ente:.....;  
Tipologia (pubblico o privato).....;  
Indirizzo .....;  
Profilo Professionale .....;  
dal .....al .....;  
 a tempo determinato  
 a tempo indeterminato  
 tipologia del contratto.....;  
 tempo pieno  
 tempo parziale  
 rapporto cessato il ..... indicare le motivazioni.....;  
(ripetere questo schema per ogni diverso datore di lavoro)

8. di aver prestato servizio, nel profilo richiesto dal bando, come ufficiale medico ai sensi dell'art. 20 co. 2 del DPR 483/1997 (specificare Arma, profilo professionale, periodo, motivazione della cessazione).....;

9. di essere in possesso di eventuali altri titoli che si intendano dichiarare .....;

10. di aver effettuato corsi di formazione e/o aggiornamento attinenti (specificare se come organizzatore di corso, uditore o relatore, Ente organizzatore, argomento, data e luogo di svolgimento e se effettuato con esame finale);

11. di aver svolto le seguenti attività di docenza (indicare corso di studio o/e ente ed indirizzo presso il quale il corso si è svolto, dal .....al.....nella materia di .....);

12. che le copie delle seguenti pubblicazione, allegate alla presente dichiarazione, sono conformi all'originale in mio possesso, (indicare per ciascuna pubblicazione il nome della rivista/libro, titolo, specifica di tutti i nomi ed ordine degli autori intervenuti, anno di pubblicazione, impact factor);

13. di aver svolto attività di docenza presso.....dal.....al.....nella materia di.....;

14. di possedere i seguenti ulteriori titoli: .....

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

**Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità (senza tale fotocopia la dichiarazione non ha valore).**

Roma li

Firma